

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA FLUC  
RESPEITANTE AO PLANO DO PERÍODO  
janeiro a maio de 2015**

Dado o ano de 2015 ter sido de eleições na FLUC, foram apresentados e aprovados pela Assembleia da FLUC dois planos de atividades para o ano corrente, pelo que se optou por, mantendo a lógica, apresentar o Plano de Atividades dividido em duas partes.

Na primeira parte, que se segue, apresenta-se o relatório de atividades que se reporta ao período transcorrido entre 1 de janeiro e 31 de maio de 2015, dando conta das atividades desenvolvidas na Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, de acordo com proposta de Plano de Atividades apresentada e aprovada em reunião da Assembleia da Faculdade, no dia 27 de janeiro de 2014.

O relatório explicita, para cada ponto do acima mencionado do Plano de Atividades, as atividades de facto concretizadas e o seu grau de execução. Para facilitar a sua análise e apurar o nível de cumprimento do que foi proposto, optou-se por retomar o texto do Plano de Atividades aprovado (em baixo a cor preta) seguindo-se a explicitação do que foi consumado (a cor azul).

No final, apresenta-se um breve balanço.

## 1 – OPÇÕES ESTRATÉGICAS

### 1.1 – Política ativa de defesa do valor e do papel das humanidades no mundo contemporâneo

\* Realização, em maio de 2015, de um grande colóquio internacional subordinado ao título *No coração do Mundo. Ciências em rede no mundo contemporâneo*.

CUMPRIDO Foi realizado na Fundação Calouste Gulbenkian, em Lisboa, em colaboração com as Faculdades de Letras da Universidade de Lisboa, da Universidade do Porto e da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa e contou com a participação, por parte da FLUC, dos Doutores José Bernardes, João André e Osvaldo Silvestre.

\* Iniciar campanha de publicação de textos de professores da FLUC na imprensa sobre o tópico do valor das humanidades.

CUMPRIDO Foi iniciada em junho de 2016 uma coluna mensal no semanário SOL, com textos da autoria da Doutora Maria Irene Ramalho e dos Doutores Carlos Reis, António Sousa Ribeiro e António Pita.

\* Publicar volume da *Biblos* sobre este tema.

CUMPRIDO Foi publicado o nº1 da 3ª série da *Biblos*, sob o tema “O valor das Humanidades”, que foi lançado ao público, na FLUC, em 15 de dezembro de 2015.

### 1.2 - Robustecer os cursos de língua e cultura portuguesas para estrangeiros como pilares para o crescimento e valorização da FLUC

\* Prosseguir campanha de promoção da oferta formativa da FLUC nesta área com vista à celebração de novos acordos com outras universidades, sobretudo asiáticas, que permitam aumentar o número de estudantes que nos procuram.

CUMPRIDO Ver sobre este ponto o que se diz (*infra*) no Relatório de Atividades 2.

\* Afinar a plataforma *Nonio* no processo de matrículas das/os estudantes nestes cursos.

CUMPRIDO Foram iniciados contactos para o efeito através de reuniões com a Senhora Vice-Reitora Madalena Alarcão que se espera venham a permitir melhorias logo no primeiro semestre de 2016.

\* Preparar o *Ano Zero* de língua para estudantes internacionais não falantes de português como língua materna, o qual é presumível que se inicie em 2015-16.

CUMPRIDO Foi preparado, graças ao labor das Doutoradas Cristina Martins e Graça Rio-Torto, e subsequentemente aprovado em Conselho Científico.

\* Calibrar o novo modelo de direção dos cursos do CALPE.

CUMPRIDO Foi feito e agora integra como responsáveis as Doutoradas Graça Rio-Torto e Cristina Martins que mantêm diálogo direto com o Diretor da FLUC, para além de reportarem a atividade que é apreciada e aprovada na Comissão Científica do DLLC.

\* Concluir reformulação de modelo de inquérito destinado a aferir receção dos estudantes aos cursos.

CUMPRIDO Concluiu-se, em dezembro de 2015, a reformulação dos inquéritos de qualidade, com o contributo das Doutoradas Cristina Martins e Graça Rio-Torto, bem como com a colaboração do GGI. Os inquéritos, além de terem sofrido melhorias de conteúdo, são agora digitais, o que permite, por um lado, poupar papel, por outro, facilitar o subsequente tratamento de dados.

\* Preparar candidatura a financiamento competitivo que permita a obtenção de recursos para se começarem a elaborar manuais próprios da FLUC para o ensino de língua portuguesa.

CUMPRIDO Está em curso com financiamento do Orçamento de Desenvolvimento da FLUC, ver Relatório de Actividades 2.

### *1.3 - Preparar a aplicação da nova oferta formativa*

\* Acompanhar o processo de avaliação pela A3ES dos 40 novos cursos de 1.º, 2.º e 3.º ciclos submetidos a aprovação, os quais constituem o essencial da nova oferta formativa a iniciar em 2015-16.

CUMPRIDO Implicou intensa atividade coordenada pelo Diretor da FLUC em colaboração com a Senhora Vice-Reitora Madalena Alarcão, e o acompanhamento e

diálogo permanentes com o Gabinete do Conselho Científico e diretores de Curso. Todos os cursos foram aprovados, à exceção do 2.º ciclo em Estudos Europeus e do 3.º ciclo em Turismo, Território e Patrimónios.

\* Preparar o novo ano letivo de acordo com os novos paradigmas de funcionamento da reforma da oferta formativa, promovendo reuniões de trabalho com comissões já criadas e com docentes, bem como definindo estratégias e modelos de atuação.

CUMPRIDO Foram tomadas diversas medidas pela direção da FLUC: proposta de uma metodologia para a realização de inscrições no novo ano letivo; proposta de reuniões e tarefas a desenvolver pelos diretores de 1.º ciclo; elaboração de informação detalhada na página da FLUC sobre o funcionamento das cursos; coordenação com a equipa NONIO na criação de instrumentos que respondam às novas necessidades.

\* Desenhar a oferta de menores da FLUC promovendo-a para todo o *campus* da UC.

CUMPRIDO O processo foi terminado com a aprovação em CC dos menores oferecidos pelas licenciaturas da FLUC e, através de diálogo com os diretores de todas as unidades orgânicas, foram criadas condições para a frequência de menores já existentes na FCTUC e na FEUC, ainda que em número escasso de vagas disponíveis.

\* Realizar ações de explicação/formação com os alunos de 1.º ciclo para clarificar o novo modelo de cursos e o modo como se processará a fase de transição.

CUMPRIDO Foi realizada uma reunião geral com todas/os as/os estudantes em maio de 2015 e reuniões setoriais com todos os cursos de 1.º ciclo, nas quais foi explicado o modelo da nova reforma, os processos de transição e a nova estrutura de cada curso. Estas reuniões foram preparadas em articulação entre a Direção da FLUC e os diretores de curso.

\* Articular com a reitoria e equipa Nónio a inserção na plataforma dos novos cursos.

CUMPRIDO, conforme já clarificado acima.

*1. 4 - Estimular o trabalho cooperante e integrado dos centros de investigação sediados na FLUC ou que têm docentes seus*

\*Promover debate no Conselho Científico a respeito de políticas científicas a seguir pela FLUC.

NÃO CUMPRIDO. Dada a intensidade da agenda do CC não foi ainda possível enfrentar este desafio.

\* Prosseguir parcerias com os diversos centros de investigação sediados na FLUC ou que integram docentes seus, visando a realização de colóquios, ciclos de conferências, convites a professores visitantes, candidaturas a programas de financiamento competitivo.

CUMPRIDO - ver Relatório de Atividades 2

\* Prestar todo o apoio que for solicitado pelos centros de investigação, em especial por aqueles que, tendo alcançado resultados menos positivos no ciclo de avaliação concluído em dezembro de 2014, precisam de ser relançados.

CUMPRIDO - Ver Relatório de Atividades 2. Não ainda foi possível encontrar caminhos para a revitalização do LIF.

*1. 5 - Acompanhamento do percurso dos diplomados pela FLUC e da sua empregabilidade*

\*Prosseguir o estudo do perfil do estudante da FLUC

CUMPRIDO No decurso de 2015, foram construídos e passados inquéritos, com a colaboração do GGI, sobre o perfil do estudante FLUC, de que resultou um documento que foi distribuído pelas/os docentes da FLUC. Com base neste estudo, consegue a Direção da FLUC ter uma ideia mais clara do seu público estudantil, podendo adaptar estratégias de comunicação mais eficazes.

\* Apresentar interpretação de resultados sobre empregabilidade, com base nos dados enviados pela Administração.

CUMPRIDO Sempre que a Administração envia dados sobre a empregabilidade, o GGI produz relatório com base nesses dados. No momento, os últimos recebidos em 2015 dizem respeito ao ano de 2012: embora não divulgado, o

relatório está construído. Tem a FLUC insistido junto da Administração para a importância de envio de dados mais atualizados.

## **2 – OUTRAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO**

### *2.1 - Oferta formativa e questões pedagógicas*

\* Criar comissão de trabalho destinada a iniciar debate sobre o reforço do ensino de *b-learning* na FLUC.

CUMPRIDO Esta atividade foi iniciada com base na dinâmica criada pelo coordenador da área dos cursos não conferentes de grau, Doutor António Rebelo, e foi já feita uma reunião geral para todos os docentes de sensibilização e formação.

\* Concluir processo de reflexão em torno da oferta de cursos não conferentes de grau e preparar oferta mais consistente nesta área.

CUMPRIDO O assunto foi debatido em CC e foi decidido seguir as linhas gerais enunciadas no documento da Reforma Oferta Formativa da FLUC e nomear um coordenador para a área que a dinamizasse, o qual foi indicado por proposta do diretor da FLUC, ouvido o CC.

\* Prosseguir e estimular o projeto de criação de um doutoramento em Estudos Brasileiros na UC

CUMPRIDO Foram dados passos importantes que passaram por: atribuição do doutoramento *honoris causa* ao Doutor José Murilo de Carvalho (o que foi aproveitado para dinamizar uma sessão sobre estudos brasileiros na UC); recuperação física da sala do Instituto de Estudos Brasileiros (com financiamento direto da Reitoria); foram já dados passos concretos com a reitoria da UNICAMP para ser parceira da UC neste projeto

\* Promover reuniões com grupos de estudantes, incluindo estudantes internacionais, para ouvir as suas críticas a respeito de aspetos que considerem estar a funcionar aquém das suas expectativas e as sugestões que possam ter para a melhoria da FLUC

CUMPRIDO O diretor da FLUC reuniu separadamente com estudantes de todas as licenciaturas de 1.º ciclo e, posteriormente, com estudantes internacionais que quiseram comparecer.

## 2. 2 *Investigação, debate científico e internacionalização*

- \* Promover e realizar a conferência de encerramento do ano letivo 2014-15.

CUMPRIDO Foi realizada e contou com intervenção da Dra. Manuela Aguiar.

\* Organizar e realizar a cerimónia de doutoramento *honoris causa* de José Murilo de Carvalho e, nesse contexto, promover jornada de Estudos sobre os estudos brasileiros na UC, num horizonte multidisciplinar.

CUMPRIDO Ver *supra*.

\* Prosseguir as atividades tendentes a adequar as revistas científicas da FLUC aos padrões internacionais de normalização deste tipo de publicações.

CUMPRIDO Todas as revistas da FLUC que aceitaram promover alterações estratégicas, em sintonia com critérios sugeridos pela Imprensa da Universidade e pela Direção da FLUC, são apoiadas. A *Biblos* inaugurou uma nova série, tendo-se reestruturado e passado a formato digital; a *Revista Portuguesa de História* passou por processo similar; a *Conímbriga* tem feito um enorme esforço de atualização. À exceção do *Boletim de Estudos Clássicos*, as restantes publicações iniciaram o seu processo de adaptação a padrões internacionais. Todas têm merecido um acompanhamento próximo por parte da Direção. Foi ainda alcançado um subsídio da Fundação António de Almeida para a edição de todas as revistas.

\* Acompanhar e estimular o fluxo de estudantes internacionais e integrar as estratégias de comunicação promovidas pela Reitoria na captação destes estudantes.

CUMPRIDO Tem havido sempre intenso diálogo e cooperação entre a Reitoria e a direção da FLUC.

## 2. 3 - *Transferência de saberes*

- \* Prosseguir as políticas de difusão das atividades desenvolvidas na FLUC

CUMPRIDO O GCI da FLUC acompanha sistematicamente as intervenções públicas dos seus docentes e discentes, promovendo-as em diversos meios: nas redes

sociais (FB), na página da FLUC, nos MCS e através do PIMC. Nos materiais promocionais elaborados em 2015 (*power point*, vídeos, publicidade de imprensa), as atividades da FLUC - quer científicas, quer pedagógicas, quer de transferência de conhecimento - foram amplamente divulgadas. No decurso de 2015, a FLUC contratou uma estudante PASEP para auxiliar na atualização das subpáginas dos departamentos, a qual colaborou com os três departamentos que manifestaram interesse (FCI, LLC e GT).

#### *2. 4 - Orgânica interna da Faculdade e instalações*

\* Realizar inquérito junto de estudantes a respeito do novo modelo de funcionamento da Biblioteca.

NÃO CUMPRIDO. Será efetuado em 2016.

\* Concluir o processo de alocação de docentes a gabinetes entretanto vagos.

CUMPRIDO Foi concretizada a fase final de alocação de docentes a gabinetes nos diferentes edifícios da FLUC, estabilizando em definitivo esta componente da vida da Faculdade.

\* Finalizar o processo de passagem do NEFLUC para novas instalações na FLUC

CUMPRIDO PARCIALMENTE Foram disponibilizados ao NEFLUC dois computadores para trabalho dos seus órgãos internos e foi acordado processo de transição para as novas instalações no 5.º piso. Devido à baixa prolongada do nosso colaborador Senhor Carlos Santos, tais mudanças não foram efetuadas em setembro de 2015, data inicialmente acordada, e tiveram de ser adiadas. Estão agora previstas para o mês de Fevereiro de 2016.

\* Iniciar campanha de recrutamento de alunos integrados no programa PASEP para darem apoio à abertura de salas de estudo/leitura.

CUMPRIDO Ao longo de todo o ano 2015, foram criadas e concretizadas 11 ofertas, para salas de estudo, biblioteca central e apoio às páginas web dos departamentos da FLUC.

\* Prosseguir política de alocação de receitas para gestão autónoma pelos departamentos (2.500 EUR por departamento até maio).



CUMPRIDO ver Relatório de Atividades 2

\* Repensar o modelo de funcionamento do Gabinete de Gestão e Contabilidade, para o tornar mais ágil e eficiente.

CUMPRIDO ver Relatório de Atividades 2

#### 2. 5 - Recursos humanos

\* Abrir um segundo concurso de professor auxiliar para a História de Arte.

NÃO CUMPRIDO dada a demora da conclusão de abertura do concurso anterior. Espera-se dar andamento a este processo em 2016.

\* Avaliar o quadro de pessoal técnico disponível, tendo em vista as aposentações e funcionários regularmente de baixa, para apurar eventuais necessidades de novas contratações.

CUMPRIDO Será necessário contratar novo técnico superior para trabalhar em articulação no GRI e no Centro de Línguas, que são dois polos essenciais da atividade da FLUC e possuem apenas um técnico cada um, que trabalha sozinho, criando potenciais situações de rutura e incapacidade de resposta quando, por qualquer motivo, há uma impossibilidade de comparecer ao serviço por parte dos trabalhadores que laboram nos dois gabinetes.

#### 2. 6 - Comunicação e imagem

\* Finalizar a criação de linha de produtos de *merchandising*.

CUMPRIDO ver Relatório de Atividades 2.

\* Efetuar campanhas de publicitação dos novos cursos nas escolas.

CUMPRIDO No decurso de 2015, a FLUC participou no programa da Reitoria “Um dia na UC”, tendo recebido quatro escolas, para as quais preparou um programa especial. Além do mais, através do GCI, promoveu visitas a seis escolas secundárias de todo o país. Além destas campanhas, promovidas pela Reitoria, a FLUC criou um programa especial, tendo oferecido a todas as escolas do país um dia de visita. Este programa, embora não tenha merecido por parte das escolas grande receptividade, concretizou-se através de 5 visitas a escolas da Região Centro e através do envio de materiais de divulgação digital a escolas do Sul do país e das Regiões Autónomas.

Além deste tipo de contacto com o público pré-universitário, a FLUC marcou presença na Futurália, em março de 2015 na FIL.

Foram produzidos materiais de divulgação novos: brochuras e flyers em papel, dois vídeos promocionais.

Investiu-se em publicidade nos meios de comunicação social tradicionais, digitais e redes sociais.

\* Concluir a reforma estrutural da página web da FLUC, definindo política sustentável de permanente atualização da mesma.

CUMPRIDO Durante 2015, o GGI teve como objetivo reestruturar a página da FLUC, tornando-a mais atrativa e organizada. Uma vez que a página da FLUC está dependente de um *layout* imposto pela UC, a reestruturação não teve o alcance desejado, pois há limitações técnicas decorrentes do SILVA. Contudo, reorganizaram-se conteúdos, limpou-se informação obsoleta, cuidou-se do tipo de imagem divulgado no *slide-show*, reconstruiu-se a secção de Ensino, tendo-se introduzido informação sobre a reforma da oferta formativa, nomeadamente guias de curso digitais mais conformes à comunicação com o público alvo.

\* Criar campanha de promoção consistente da nova Reforma da Oferta Formativa destinada a atrair mais estudantes para a FLUC.

CUMPRIDO ver Relatório de Atividades 2.

**PARTE 2**  
**RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA FLUC 2**  
**RESPEITANTE AO PLANO DO PERÍODO**  
**junho a dezembro de 2015**

Na segunda parte do Relatório de Atividades 2015, que se segue, apresenta-se a atividade que se reporta ao período transcorrido entre 1 de junho e 31 de dezembro de 2015, dando conta das atividades desenvolvidas na FLUC, de acordo com proposta de Plano de Atividades apresentada pelo seu diretor aprovada em reunião da Assembleia da Faculdade, no dia 24 de Julho de 2015.

*1.1 – Aplicar a nova oferta formativa com critérios de exigência e criatividade*

\* Manter a comissão de acompanhamento da aplicação da nova Reforma Formativa (Doutores Sousa Ribeiro, João André, Lúcio Cunha e Osvaldo Silvestre);

CUMPRIDO Está ativa e espera-se que, em início de 2016, retome atividade mais intensa ajudando na avaliação da aplicação do 1º semestre da Nova Oferta Formativa.

\* Dinamizar e acompanhar o papel das/os coordenadoras/es de curso, sobretudo de 1.º ciclo;

CUMPRIDO Foi realizada uma reunião com todos os diretores do 1.º ciclo para avaliar o processo de inscrições de que resultou um conjunto de aspetos críticos a melhorar. Na sequência dessa reunião, a direção elaborou um documento contendo propostas de solução que foi enviado a todas/os as/os diretoras/es de 1.º ciclo, pedindo a sua apreciação. As considerações recebidas foram incorporadas e foi já realizada uma reunião com a Vice-Reitora e equipa NONIO para estudar a implementação de algumas das soluções propostas.

\* Adequar os princípios da Reforma da Oferta Formativa aprovada ao novo paradigma dos cursos, sugerindo caminhos a seguir tendentes a harmonizar o seu funcionamento;

CUMPRIDO Foi enviado às/aos diretoras/es do 1.º ciclo um documento com sugestões de modos de proceder relativamente ao acompanhamento das atividades

dos cursos .

\* Estimular a criação de uma cultura de responsabilidade relativa à indispensável disponibilização aos discentes, através do *Nónio* e em tempo devido, das informações sobre os objetivos, programa, métodos de ensino, bibliografia e modalidades de avaliação das unidades curriculares, bem como sumários das aulas e classificações finais;

**CUMPRIDO** Este ano, apesar de ainda subsistirem falhas, as taxas de preenchimento e o tempo em que os dados foram disponibilizados já melhoraram consideravelmente. Todavia, esta é tarefa nunca acabada e é decisivo que se alcance uma taxa de preenchimento em tempo útil de 100%. Já se definiu um calendário de preenchimento da plataforma para o próximo ano letivo (2016/17), estando prevista uma vigilância próxima e atenta por parte da/os diretoras/es de curso e da direção da FLUC.

\* Debater e regulamentar, em sede de Conselho Pedagógico, a partir de outubro a questão da assiduidade das/os alunas/os às aulas;

**CUMPRIDO** O diálogo já foi iniciado, no contexto do debate havido em torno da avaliação do Regulamento Pedagógico. Está criada uma comissão paritária de docentes e estudantes para elaborar um relatório com uma análise das causas que conduzem as/os estudantes a não comparecer assiduamente às atividades letivas. Esse relatório deverá ser apresentado em fevereiro de 2016 e será depois apreciado em sede de Conselho Pedagógico.

\* Estimular estudantes de outras unidades orgânicas a frequentarem a FLUC, quer através da oferta de menores, quer pela frequência de unidades curriculares isoladas, defendendo o valor estratégico das Humanidades, Artes e Ciências Sociais na contemporaneidade;

**CUMPRIDO** Foi feita uma intervenção no Senado pelo Diretor da FLUC sensibilizando para esta abertura da FLUC.

\* Desencadear a colaboração com a Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação no âmbito dos cursos de 2.º ciclo de formação de professores, preparando o melhor possível a continuidade destes cursos, quase todos acreditados apenas por um ano;

CUMPRIDO Trata-se de uma área que tem tido enorme sucesso graças ao empenho das docentes que coordenam os cursos de 2º ciclo nesta área, de modo especial as Doutoradas Ana Luís e Ana Isabel Ribeiro que têm supervisionado o processo. Tem havido diversas reuniões, estão definidas metas e projetos de trabalho, que incluem investigação conjunta. Há negociações para que, no futuro, algumas disciplinas possam contar com a colaboração de docentes da FPCE que lecionarão módulos. Os diretores de ambas as Faculdades têm trocado opiniões frequentemente e apoiado o grupo de trabalho que está constituído.

\* Estreitar e densificar as relações entre os cursos de 3.º ciclo e os centros de investigação.

CUMPRIDO Sem que a direção esteja a ter um papel muito dirigista, estão a decorrer iniciativas que vão neste sentido, sobretudo no que toca à atividade do CLP, CELGA e CHSC.

### *1.2 - Consolidar o processo de crescimento e qualificação dos cursos de língua e cultura portuguesas para estrangeiros*

\* Prosseguir políticas de promoção e celebração de acordos com diversas instituições que têm permitido aumentar o número de estudantes destes cursos (Universidade de Macau, Universidade de Cantão (GDUFS); Hankuk University Of Foreign Studies (Seoul) (onde me deslocarei entre 20 e 25 de agosto a convite da Universidade local para participar no 1º encontro da rede das universidades da Rota da Seda para falar do ensino da língua portuguesa, em delegação que integra também o Senhor Reitor, o vice-reitor Ramos de Carvalho e dois alunos escolhidos pela FLUC), Universidade Voronezh; Beijing Normal University - prevê-se uma deslocação a esta Universidade em novembro e SISU - prevê-se ida a esta Universidade para responder a convite de participação no 60º aniversário da sua fundação);

CUMPRIDO O diretor da FLUC esteve na Coreia onde estabeleceu contactos com o homólogo da Hankuk University of Foreign Studies (Seoul); na Beijing Normal University (o que permitiu abrir as portas para a realização de um curso de verão específico para estudantes da Faculdade de Direito desta instituição, a ter

lugar em julho de 2016; na celebração do 60.º aniversário da Zhejiang International Studies University – ZISU, a convite desta Universidade, o que permitiu consolidar acordo de cooperação entretanto firmado e já materializado com a presença de estudantes desta instituição nos nossos cursos do CALPE. Estão em análise e devem ser firmados em breve novos protocolos de colaboração com as seguintes três universidades: Universidade de Estudos Internacionais de Xi'an; Universidade de Línguas Estrangeiras de Zhejiang Yuexiu e Shangdong Normal University.

Em 2015-2016, registou-se um aumento de 21% no número de estudantes a frequentar o 1.º semestre do CALPE (225 estudantes por comparação com os 186 que o frequentaram no ano letivo anterior).

\* Apoiar a realização do Congresso da Língua Portuguesa integrado nas comemorações dos 725 anos da UC;

CUMPRIDO Foi prestado todo o apoio solicitado quer da parte da Reitoria quer da Comissão organizadora e o diretor da FLUC representou a instituição na cerimónia de abertura.

\* Afinar a articulação da ligação com a Divisão de Relações Internacionais (DRI) no que respeita ao acolhimento e acompanhamento das/os alunas/os destes cursos;

CUMPRIDO Na sequência de reunião com a Diretora da DRI, tomaram-se decisões a respeito da colaboração da DRI nas cerimónias de abertura dos nossos cursos e foi decidido que os estudantes passavam a ser informados dos serviços de apoio que a DRI atualmente disponibiliza. Tudo está em prática.

\* Prosseguir a oferta de cursos, nomeadamente de figurinos destinados a responder a solicitações de grupos específicos (Universidade de Kanda e criação de curso para a província de Guangxi);

CUMPRIDO Ambos os cursos foram criados e feitas propostas às instituições parceiras, o de Kanda realiza-se em fevereiro, e espera-se que o outro possa ser concretizado.

\* Preparar manuais de apoio para o ensino da língua portuguesa como língua não materna, a ser editado em 2016 pela Imprensa da Universidade, através de colaboração com o CELGA, e disponibilização de verba que permita a contratação

de dois bolsheiros para o efeito;

**CUMPRIDO** Foi gizado um programa por uma equipa do CELGA coordenada pelas Doutoras Cristina Martins e Isabel Pereira que está em curso e foi contratada pela FLUC uma bolsreira que apoia o projeto. Aponta-se para que em junho/julho de 2016 surjam os primeiros resultados.

\* Criar um centro de certificação de níveis de proficiência em língua portuguesa CAPLE/FLUL;

**CUMPRIDO** Está criado e em novembro já se fizeram os primeiros exames.

\* Manter, em articulação com a DRI, nova página *web* de toda a oferta de Língua Portuguesa na UC;

**CUMPRIDO** Tem sido prosseguida esta política.

\* Prosseguir políticas de atualização das propinas de frequência destes cursos adequando-as às condições de mercado;

**CUMPRIDO** Foram propostas as seguintes propinas para os cursos do próximo ano letivo, prosseguindo política que visa aproximar o preço dos cursos da FLUC dos de outras instituições de ensino portuguesas, pois os nossos são os mais baratos de todos, tendo em consideração os ECTS que oferecem.

Assim para 2016-17 serão propostos os seguintes preços:

CALPE: 1600 EUR/ ano (800 por semestre) (era (1500 EUR/ANO)

Intensivo setembro: 325 EUR (Mantém custo)

Intensivo fevereiro 250 EUR (Mantém custo)

Curso de férias – 535 EUR (Era 525 EUR)

\* Prosseguir a requalificação do Laboratório de Línguas e criar um novo que possa, simultaneamente, funcionar como sala de informática;

**PARCIALMENTE CUMPRIDO** Apesar de o processo ter sido iniciado em fevereiro de 2015, não foi possível, como era desejo da direção da FLUC, concluí-lo. Foi necessário contratar um arquiteto externo aos serviços da Universidade para acelerar o processo dada a escassez de recursos. O projeto ficou definitivamente pronto em novembro de 2015, adquiriram-se já, em função do mesmo, todos os computadores, *software* específico, auscultadores,

telas para projeção e projetores. Espera-se que a obra possa ser consumada até ao verão de 2016.

### *1.3 - Abrir concursos para docentes de carreira em áreas onde essa necessidade é crítica*

\* Definir com o Conselho Científico e a Reitoria calendário para abertura de concursos em áreas que se reconheçam altamente carentes: Arqueologia (1), Ciência da Informação (1), Espanhol (1), Estudos Europeus (1), Geografia Humana/Turismo (1), História da Arte (1), Jornalismo (1);

CUMPRIDO Já foram realizadas duas reuniões com o Senhor Reitor, a quem foi apresentado quadro detalhado da situação da FLUC em termos de recursos docentes na atualidade e no médio prazo (6 anos). O Senhor Reitor manifestou a sua disponibilidade e empenho para que se abrissem no decurso de 2016/2017 sete concursos.

\* As opções a tomar sobre a sequência cronológica da abertura dos concursos mencionados devem resultar de consenso a encontrar no âmbito dos Conselhos Interdepartamental e Científico.

CUMPRIDO O princípio mantém-se e, com o apoio da fórmula entretanto criada, assim se procederá.

### *1.4 - Abrir concursos para professores associados e catedráticos*

\* Criar grupo de missão e aprovar em Conselho Científico até dezembro documento com critérios a aplicar na distribuição de lugares de professores auxiliares, associados e catedráticos pelos departamentos quando se abrirem concursos.

CUMPRIDO Já foi apresentada em Conselho Científico, em outubro de 2015, uma primeira versão do documento com os critérios a utilizar. Posteriormente, um novo grupo retrabalhou esta primeira versão e apresentou uma proposta alternativa e consensual que já foi submetida ao Conselho Científico em reunião de dezembro; todavia, dada a extensa agenda dessa reunião não foi possível apreciar e votar a proposta, o que ocorreu já em janeiro de 2016, existindo neste momento um



documento e uma fórmula aprovados.

*1.5 - Criar política de incentivos destinada a captar e estimular as/os melhores estudantes de 2.º e 3.º ciclos*

\* Regulamentar programa de bolsas e prêmios para as/os melhores estudantes que ingressarem em cursos de 2.º e 3.º ciclos.

CUMPRIDO Foram apresentadas e aprovadas pelas instâncias competentes da Faculdade (Conselhos Científico e Pedagógico) duas propostas, uma de bolsas de mérito para as/os melhores estudantes de 3.º ciclo e outra para a/o melhor de todos os cursos de 2.º ciclo de cada departamento. Foram aprovadas no Senado de fevereiro.

*1.6 - Criar cultura e condições, em articulação com os centros de investigação, para o aumento das candidaturas a projetos suportados por financiamento competitivo*

\* Promover até dezembro reuniões com todos os coordenadores científicos de Centros de Investigação, tendente a apurar quais as suas principais necessidades e preparar documento estratégico a ser discutido pelo Conselho Científico em 2016.

CUMPRIDO Foram efetuadas reuniões com todos os coordenadores de Centros, auscultando as principais necessidades em termos de apoio por parte da Faculdade, bem como a explicitação das principais dificuldades sentidas, sobretudo ao nível da aquisição de equipamento e serviços. Excluindo críticas do CLP não foram manifestadas queixas de relevo.

Foi solicitado à técnica superior que trabalha no Gabinete de Apoio a Projetos e Centros de Investigação que estudasse bem a atividade de cada um dos centros para passar a ter uma atitude mais dinâmica no estímulo a candidaturas e identificação de candidaturas potencialmente interessantes e adequadas a cada centro.

Por limitações da agenda do Conselho Científico, ainda não foi possível apreciar o assunto nesta sede.

*1.7 - Reforçar a atratividade da FLUC para estudantes internacionais e professores visitantes*

\* Possibilidade de abertura de Ano Zero para estudantes chineses e de outras nacionalidades com necessidades similares, nomeadamente estudantes oriundos de países da CPLP;

CUMPRIDO Foi criado e aberto o Ano Zero de Língua Portuguesa que está a funcionar desde setembro de 2015 e atualmente conta com a frequência de 6 estudantes, a que se juntou no final do ano um grupo de estudantes refugiados.

Foi preparada e criada uma proposta de Ano Zero na área de Humanidades, curso interdepartamental que será coordenado pelo Doutor Luís Umbelino.

\* Aperfeiçoar, juntamente com a Reitoria, os mecanismos de atração de estudantes internacionais;

CUMPRIDO Foram mantidas reuniões com os vice-reitores Ramos de Carvalho e Madalena Alarcão, afinando calendários de candidaturas e políticas de promoção dos cursos no Brasil e na China.

\* Promover e incentivar o acompanhamento das/os estudantes internacionais recém-chegadas/os por parte das/os coordenadoras/es de curso e da direção da FLUC.

CUMPRIDO O diretor da FLUC realizou uma reunião com os estudantes internacionais e tem avaliado o aproveitamento e assiduidade às aulas através de contactos que tem mantido com todos os diretores de curso de 1.º ciclo.

*1.8 - Dinamizar a oferta e os níveis de organização do ensino em e-learning, b-learning e de cursos não conferentes de grau*

• Montar estrutura de apoio às tarefas burocrático-administrativas que estes cursos exigem.

CUMPRIDO Foi definido que o apoio a prestar a este nível ao coordenador dos cursos não conferentes de grau da FLUC (Doutor António Rebelo) e aos docentes que queiram dinamizar estes cursos será dado pelo Gabinete de Apoio a Projetos e Centros de Investigação e pelo Gabinete de Gestão e Contabilidade (neste caso para a elaboração da estrutura de custos e definição de propinas).

- Aproveitar o consórcio entre a UC e a Universidade Aberta para a creditação de cursos conferentes de grau e não conferentes de grau de ensino à distância.

CUMPRIDO O coordenador dos cursos não conferentes de grau da FLUC (Doutor António Rebelo) já realizou reunião com a vice-reitora Madalena Alarcão para se coordenarem propostas e calendários.

#### *1.9 - Manter gestão rigorosa e equilibrada do exíguo orçamento da FLUC*

- \* Prosseguir política orçamental de rigor, transparência e equilíbrio que continue a permitir a redução de despesas e, sobretudo, o aumento dos proventos.

CUMPRIDO Conforme mapas anexos. Não foi reduzido o montante total de despesas com salários, em função dos aumentos dos mesmos por imposição do Tribunal Constitucional, e dos aumentos com salários de docentes convidados que prestam serviço no CALPCE, este devido ao aumento da procura de estudantes que se verifica. Foram reduzidos os encargos com professores convidados, por cessação ou redução da % de alguns. Todavia, o aumento de receitas permitiu manter o Orçamento equilibrado.

- \* Elaboração de mapas orçamentais mais claros e com detalhada apresentação das suas principais rubricas.

CUMPRIDO Conforme mapas anexos.

## 2 – OUTRAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO

### 2.1 - *Qualificação das condições de estudo e investigação*

- Renovar os computadores das salas de aula da FLUC;

CUMPRIDO Foram adquiridos e instalados novos computadores para todas as salas de aula.

\* Melhorar condições da sala de estudo/investigação especificamente destinada a doutorandas/os através da disponibilização de cacifos individuais e de computadores portáteis;

CUMPRIDO Foram adquiridos os cacifos e estão disponíveis portáteis mediante requisição.

\* Aumentar o número de gabinetes para pós-doutorandas/os (mais dois lugares);

CUMPRIDO Foram criados 2 novos lugares como previsto, devido à mudança de gabinete do Doutor António Pedro Pita. O novo gabinete ficará disponível em fevereiro de 2016.

\* Intensificar o aproveitamento de antigas bibliotecas, transformando-as em salas de estudo e de investigação com apoio das direções de Departamento, Centros de Investigação e recurso ao programa PASEP;

CUMPRIDO Foi reforçado a apoio de funcionários não docentes ao DLLC, o que permite abrir duas salas no Departamento, e pedida a contratação de dois estudantes através do Programa PASEP para reforçar a abertura de salas de estudo do DHEEAA. A mudança de um funcionário, durante uma parte da semana, para a Casa das Caldeiras estabilizou o horário de abertura da biblioteca ali existente.

• Iniciar a criação de base de dados digital de bibliografia essencial, sem infringir direitos de autor (disponibilizar um técnico da Biblioteca para a realização deste tipo de procedimentos)

CUMPRIDO Tarefa executada por técnica superior da Biblioteca que permitiu reforçar os acervos existentes on-line e foram disponibilizados aos docentes diversos ficheiros com bibliografia digitalizada das disciplinas que

lecionam.

\* Reforçar significativamente a quantidade de obras disponíveis em livre acesso na Biblioteca da FLUC (verba de 3.500 EUR);

CUMPRIDO A Biblioteca da FLUC recebeu uma verba de 7.500 EUR para aquisição de nova bibliografia usada para adquirir títulos indicados pelos docentes na bibliografia das disciplinas que lecionam mas que não existiam nos acervos bibliográficos da Faculdade.

\* Reforçar a verba que a Faculdade disponibiliza aos bolsiros da FCT, colocando-a ao serviço de atividades de investigação e formação decididas em autonomia pelas/os bolsiros/os e respetivas/os orientadoras/es (passa de 250 a 500 EUR).

CUMPRIDO Foi disponibilizada uma verba de 500 EUR por bolsiro e utilizada pela maior parte dos bolsiros.

\* Preparação das condições para que, a partir de 1 de janeiro e até ao início das aulas no 2.º semestre, as/os estudantes possam estudar na FLUC, em duas salas para o efeito destinadas até às 23h30.

CUMPRIDO Tudo foi preparado e a partir de 4 de janeiro ficaram disponíveis as salas TP2 até às 23h30 minutos quotidianamente.

Ainda neste ponto, não estando inicialmente previsto, mas aproveitando verbas disponíveis, foi possível adquirir o direito de acesso de toda a comunidade às bases de dados de publicações periódicas JSTOR e EBSCO, as quais são da maior importância nas áreas da História, Literatura, Ciências Sociais, Ciência da Informação e Jornalismo.

## 2.2 – *Questões pedagógicas*

\* Aperfeiçoar o processo de receção às/aos novas/os estudantes durante as matrículas e primeira semana de aulas;

CUMPRIDO Foi realizada reunião com todos os diretores de curso em início de novembro para apurar todas as falhas verificadas. Foi feito documento pela direção com propostas de solução que foi enviado a todos os diretores de

curso para se poderem afinar as soluções. Na sequência, já foram tomadas decisões internas e já foi marcada reunião com a equipa NONIO e a vice-reitora Madalena Alarcão para se apurar da possibilidade de alteração de alguns aspetos nesta plataforma.

\* Monitorizar o processo de acompanhamento tutorial em articulação com os/as diretores/as de curso;

CUMPRIDO Foi criado um procedimento em NONIO para gerir a relação tutor/tutorado. Em reunião com as/os diretoras/es de curso será avaliado este procedimento.

\* Incentivar docentes e estudantes a tirarem o máximo partido da plataforma pedagógica Nónio.

PARCIALMENTE CUMPRIDO Além dos incentivos dados pelo Diretor, no sentido de as/os docentes cumprirem escrupulosamente a publicação de informação essencial sobre as uc que lecionam na plataforma Infordocente, foi também produzido, em novembro de 2015, um tutorial digital, enviado a todos/as os/as docentes da FLUC, com vista a estimular a utilização da plataforma para as tutorias.

### *2.3 - Investigação, debate científico e internacionalização*

\* Estimular parcerias com os diversos centros de investigação sediados na FLUC, visando a realização de colóquios, ciclos de conferências, convites a professores visitantes, candidaturas a programas de financiamento competitivo;

PARCIALMENTE CUMPRIDO. Foram apoiadas todas as iniciativas apresentadas pelos centros, quer em termos logísticos, quer em termos comunicacionais.

\* Estimular e apoiar programas de mobilidade docente e discente.

CUMPRIDO Foram dadas todas as condições e orientações para a equipa de coordenação ERASMUS da FLUC, em articulação com a DRI, estimular e apoiar a mobilidade de docentes e estudantes ao abrigo dos programas Erasmus.

No âmbito da Rede ELAN (European Liberal Arts Network), que a FLUC integra desde a sua criação em 2013, recebemos a primeira estudante, da École

Normale Supérieure. Decorrem candidaturas *outgoing* para 2016-17, havendo 4 estudantes das licenciaturas em História da Arte (1), Jornalismo e Comunicação (1) e Línguas Modernas (2) que escolheram as Universidades de Bristol e Charles de Praga como 1ª opção. A responsável pela rede ELAN na FLUC, Doutora Maria José Canelo, participou numa reunião na Universidade de Salamanca, em 15 de Outubro de 2015, onde se discutiram questões relativas à operacionalização do programa (cláusulas específicas para finalização do documento do Acordo de Rede; o desenvolvimento da página da rede; a calendarização do processo de candidatura para 2016-17; os requisitos do Diploma ELAN; a adição de eventuais parceiros à rede). Ficou agendada uma reunião para finais de fevereiro de 2016, na Universidade Charles em Praga. Será proposto que a próxima reunião da rede, em finais de 2016 ou início de 2017, tenha lugar em Coimbra.

#### 2.4 - *Transferência de saberes*

\* Continuar a estimular a prestação de serviços especializados à comunidade, melhorando o apoio técnico e administrativo a prestar pela FLUC a projetos desta natureza;

CUMPRIDO Tem sido dado todo o apoio requerido e, neste ano, foram aprovados de novo mais 8 projetos com um *overhead* para a FLUC no montante de 22.925.90 EUR.

\* Apoiar e estimular programas de investigação e cursos sobre História da Universidade com impacto na sedimentação da identidade institucional e na fruição da UC enquanto Património da Humanidade por parte dos seus visitantes (projeto de criação de uma História da UC em parceria com a Reitoria e Arquivo da Universidade);

CUMPRIDO Está já em curso este projeto que é coordenado pela Doutora Irene Vaquinhas e integra diversos elementos do CHSC e da área de História de Arte. O primeiro livro, com uma breve História da UC para efeitos de divulgação junto do grande público, tem o seu prazo de apresentação previsto para o verão de 2016.

## 2.5 - Orgânica interna da Faculdade e instalações

\* Promover a reestruturação de algumas dinâmicas de funcionamento do Gabinete de Gestão e Contabilidade, procurando aperfeiçoar a sua eficácia;

CUMPRIDO Uma mais cuidada calendarização das tarefas tem melhorado a eficácia do serviço e reduzido muito significativamente os processos concluídos fora de prazo com todas as consequências nefastas daí decorrentes.

\* Melhorar a rede *wireless* nos pontos cujo funcionamento ainda não é totalmente eficaz e renovar alguns equipamentos informáticos nas salas de aula;

CUMPRIDO Foi amplificado em toda a FLUC o sinal *wireless* e neste momento as instalações estão suficientemente cobertas. Foi renovado o equipamento informático com novos computadores e projetores em todas as salas de aula e anfiteatros da FLUC.

\* Iniciar a requalificação das instalações nas suas partes mais degradadas (pinturas de janelas e paredes em mau estado) e melhorar o sistema de fechaduras, abrindo processo de emigração para um sistema de fechaduras eletrónico;

CUMPRIDO Foi iniciada em novembro a recuperação de toda a caixilharia, janelas e estores da fachada da FLUC, obra que tem como prazo de conclusão o mês de fevereiro; foi contratualizada a instalação de fechaduras eletrónicas na porta de entrada principal e na porta de acesso posterior da FLUC, o que permitirá, a partir de fevereiro de 2016, que todos os docentes entrem e saiam do edifício da Faculdade 24h por dia apenas com o seu cartão de docente.

\* Iniciar processo de criação de uma loja da FLUC para venda de produtos de livraria e *merchandising*, gerida autonomamente pela Faculdade ou em parceria com concessionário.

CUMPRIDO Os produtos de *merchandising* da FLUC estão a ser vendidos no Gabinete de Comunicação e Imagem e no NEFLUC até ser possível recuperar o espaço em frente ao Teatro Paulo Quintela como loja/livraria da FLUC.

- Terminar o processo de uniformização da sinalética da FLUC.

CUMPRIDO Foi concluído e neste momento todos os gabinetes e salas têm sinalética uniforme.

- \* Aumentar para 7.500 EUR a verba disponibilizada a cada Departamento



para aquisição de bibliografia, visitas de estudo, realização de programas científicos ou convite de docentes para júris de provas de doutoramento.

CUMPRIDO A verba foi disponibilizada e, em início de novembro, teve ainda um acréscimo de 1.500 EUR por departamento. Ou seja, neste ano, cada departamento teve uma verba de 9.500 EUR para as despesas e programas acima enunciados o que se saldou numa atividade mais dinâmica do ponto de vista da aquisição de bibliografia, visitas de estudo proporcionadas aos estudantes e realização de programas científicos.

Ainda neste ponto das instalações, não estando inicialmente previsto, mas aproveitando verbas disponíveis, foi possível adquirir novas prateleiras para a Biblioteca Central, que aumentaram em cerca de 600m lineares a capacidade de armazenamento de bibliografia em depósito. Esta intervenção possibilitará instalar, definitivamente, bibliotecas doadas/compradas (Viqueira e Silva Dias), tornando fisicamente mais acessíveis obras de maior consulta por parte dos utentes e permitirá, futuramente, a migração de livros espalhados pelos corredores da FLUC. Esta política de aproveitamento do espaço foi já consensualizada em sede de Conselho Interdepartamental.

#### *2.6 - Recursos humanos não docentes*

\* Dar andamento a pedidos de mobilidade interna inter-carreiras de trabalhadoras/es após avaliação dos pedidos e auscultação da Comissão de Gestão de Recursos Humanos não Docentes;

CUMPRIDO Foi auscultada a Comissão e foram efetuados 4 pedidos de mobilidade (Dr.<sup>a</sup> Ana Margarida Prata Bernardo, Dr.<sup>a</sup> Sandra Madeira, D.<sup>a</sup> Aida Correia Gouveia e D.<sup>a</sup> Eunice Adelaide Neves Carvalho Dionísio), em conformidade com os interesses dos trabalhadores e da Comissão.

\* Prosseguir a política de contratação de estudantes através do programa PASEP e de trabalhadoras/es beneficiando do programa CEI;

CUMPRIDO Conforme clarificado acima, ao longo de 2015, foram criadas e concretizadas 11 ofertas, para salas de estudo, biblioteca central e apoio às páginas web dos Departamentos da FLUC.

### 2.7 - Centro de Línguas

\* Substituir o diretor do Centro de Línguas caso este venha a ser empossado diretor do Centro Confúcio a criar, conforme esperado;

PARCIALMENTE CUMPRIDO O Diretor ainda não foi substituído pois o Centro Confúcio ainda não está em funcionamento.

\* Manter e aperfeiçoar a política já iniciada de contratação de leitores convidados para lecionarem nestes cursos;

CUMPRIDO Assim se fez com os contratos que garantem o funcionamento dos cursos em 2015-2016.

\* Equacionar a possibilidade de se iniciar uma linha editorial de materiais institucionais.

NÃO CUMPRIDO Por falta de capacidade para abrir esta iniciativa.

### 2.8 - Comunicação e imagem

\* Reorganizar internamente o funcionamento do GCI, tentando potenciar o mais possível a colaboração da Secção de Comunicação e dos estudantes voluntários;

CUMPRIDO O GCI beneficiou, em outubro de 2015, de uma reestruturação de fundo que teve como objetivo atribuir a sua coordenação a um docente especializado na sua área de intervenção: Doutor Sílvio Correia Santos do Departamento de FCI. Mantém-se, concomitantemente, a assessoria do Doutor João Figueira, docente do mesmo Departamento, bem como o apoio indispensável de três estudantes voluntárias. Esta reformulação já teve resultados visíveis no tipo de organização interna do GCI, nomeadamente em termos de rentabilização de recursos e organização estratégica de trabalho.

\* Prosseguir política de comunicação e imagem da FLUC, em articulação com o Projeto de Imagem, *Media* e Comunicação (PIMC), a fim de melhor

promover, na Universidade e fora dela, as atividades, potencialidades e iniciativas da FLUC nos campos do ensino, da investigação, da prestação de serviços e da cultura.

CUMPRIDO A FLUC integra o Grupo de Comunicação da UC, que reuniu uma vez apenas no decurso destes seis meses. Contudo, a FLUC tem dado resposta a todas as solicitações desse grupo, nomeadamente a participação nas visitas às escolas secundárias. Com o PIMC mantém-se uma relação de grande articulação, quer em termos de divulgação, quer de criação de materiais de comunicação.

\* Prosseguir a promoção da imagem dos cursos de primeiro ciclo, através da produção de materiais multimédia de divulgação e do estímulo à criação de páginas de *Facebook* de cada um dos cursos de 1.º ciclo;

CUMPRIDO Foi definida uma linha de imagem da FLUC, cuidada pela empresa FBA, sediada em Coimbra. Todos os cursos de 1.º ciclo, com destaque para as potencialidades e inovação da nova oferta formativa, foram amplamente divulgados quer na imprensa periódica local, quer nacional (duas campanhas de publicidade no *Público* online; uma no suplemento *Ex-libris*). Foi ainda feita uma campanha no Facebook.

- Consumar a criação de uma linha de produtos de *merchandising*;

CUMPRIDO Foi criada, em linha com a imagem de promoção da FLUC e está à venda (os produtos estão expostos em vitrina diante da sala de professores).

\* Monitorizar a atualização da página da FLUC e adaptá-la às novidades frequentes nesta forma de comunicação;

CUMPRIDO Uma das linhas de intervenção do GGI é a atualização da página da FLUC. Com regularidade, a Direção, pelo endereço ajuda.informatica, solicita atualizações, correções e reformulações. Terminou recentemente a reestruturação da subpágina do Cursos de Português Língua Estrangeira e está em andamento a da subpágina dos Cursos não conferentes de grau.

\* Preservar política de limitação de circulação de informação desnecessária através da rede de correio eletrónico.

CUMPRIDO Assim se fez, mantendo critérios que têm vindo a ser adotados.

## 2.9 - Saídas Profissionais

\* Prosseguir com a criação de um Observatório de Empregabilidade na FLUC e apoiar iniciativas das/os estudantes no âmbito promoção da empregabilidade, nomeadamente a criação de uma Feira de Emprego, integrada na Semana da Carreira da UC.

CUMPRIDO Está em curso a preparação da Semana da Carreira 2016, promovida pelo Gabinete de Saídas Profissionais da UC, em estreita articulação com a Direção da FLUC e com o NEFLUC. Noutra dimensão, a Direção tem estado atenta à reformulação da subpágina do GESP da FLUC, tentando dar visibilidade a oportunidades de estágios e de empregos.

## 2.10 - Relações externas

\* Manter relação intensa, cooperante e cordial com a Reitoria que permita abrir iniciativas e solucionar constrangimentos decorrentes da delicada situação financeira com que a FLUC se confronta;

CUMPRIDO Foram realizadas reuniões com o Senhor Reitor em julho e dezembro, dando conta da situação da FLUC em termos de recursos humanos (docentes e não docentes) e do bloqueio das promoções na carreira docente que permitem esperar (salvo haja imposições legais ou constrangimentos orçamentais neste momento não esperados) a contratação em 2016 e 2017 de 7 novos professores auxiliares, 1 técnico superior para apoiar o GRI e o CL e abrir 2 concursos para professor associado e outros 2 para catedrático.

\* Aprimorar os laços de cooperação com outras Faculdades e unidades orgânicas da UC, com vista a permitir uma aplicação mais ampla e eficaz da nova reforma da oferta formativa e a potenciar processos de colaboração de docentes;

CUMPRIDO. Houve intervenções do diretor da FLUC em Senado a este propósito e contactos bilaterais com todos os diretores de outras Faculdades que permitiram, ainda que com condicionantes resultantes do excesso de estudantes que frequentam certas disciplinas, a frequência por parte de estudantes da FLUC de uc e menores noutras faculdades da UC.

Resulta do exposto que o(s) Plano(s) de Atividades apresentados foi/foram cumprido(s) na sua quase totalidade, em respeito pelas propostas apresentadas à Assembleia da Faculdade, ficando por consumir pontuais iniciativas, nenhuma delas absolutamente crítica, que se procurarão concretizar no decurso de 2016.

Coimbra, 4 de Fevereiro de 2016

O diretor, José Pedro Paiva

