

# **RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA FLUC**

## **1 de janeiro a 31 de dezembro de 2016**

Este relatório de atividades reporta-se ao período transcorrido entre 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2016, dando conta das atividades desenvolvidas na Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, de acordo com proposta de Plano de Atividades apresentado pelo seu diretor aprovada em reunião da Assembleia da Faculdade, no dia 17 de fevereiro de 2016.

O relatório explicita, para cada ponto do acima mencionado do Plano de Atividades, aquelas que foram concretizadas bem como uma breve explicitação das mesmas.

Para facilitar a sua análise por comparação com o Plano e apurar o nível de cumprimento do que foi proposto, optou-se por retomar o texto do Plano de Atividades aprovado (em baixo a cor preta) seguindo-se a explicitação do que foi consumado (a cor azul).

### ***1.1 - Aplicar a nova oferta formativa com critérios de exigência e criatividade***

\* Disponibilizar à comissão de acompanhamento da aplicação da nova Reforma Formativa (Doutores Sousa Ribeiro, João André, Lúcio Cunha e Osvaldo Silvestre) todos os meios e informações, nomeadamente de

natureza estatística, necessárias ao desempenho da sua atividade;

CUMPRIDO Foram realizados, ao longo do ano, encontros informais e, em novembro, foi feita uma reunião em que se definiram os elementos que a Comissão considera essenciais para poder pronunciar-se e que a Direção se compromete a disponibilizar.

\* Continuar a acompanhar o papel das/os coordenadoras/es de curso, sobretudo de 1º ciclo, estimulando o aprofundamento da sua capacidade de intervenção na dinamização dos cursos;

CUMPRIDO Efetuaram-se duas reuniões gerais com os diretores de curso para avaliar como decorreu o primeiro ano de funcionamento dos cursos e as dificuldades existentes, procurando soluções para as mesmas, com impactos muito positivos, por exemplo, na melhoria do arranque do ano letivo de 2016/2017.

\* Dinamizar encontros com as/os docentes da FLUC para dar a conhecer e debater a apreciação que estão a fazer dos cursos, contribuindo para a criação de uma dinâmica que envolva toda a comunidade;

CUMPRIDO Promoveram-se reuniões, com cada um dos departamentos da FLUC, em que se deu conta de alguns números relativos às escolhas dos alunos no primeiro ano de funcionamento da ROF (cadeiras escolhidas, áreas mais atrativas em termos de realização de menores, etc.) e se auscultaram os docentes sobre a avaliação que estavam a fazer do funcionamento dos cursos

\* Prosseguir os estímulos para a criação de uma cultura de responsabilidade relativa à indispensável disponibilização aos discentes, através do *Nónio* e em tempo devido, das informações sobre os objetivos, programa, métodos de ensino, bibliografia e modalidades de avaliação das unidades curriculares, bem como sumários das aulas e classificações finais;

CUMPRIDO Tomaram-se diligências quer através de contactos com os diretores de curso, quer diretamente pelo diretor da FLUC junto de alguns docentes, que permitiram reduzir substancialmente os casos de sumários, programas e notas lançadas tardiamente. Em função dos inquéritos de

2015-2016 já disponíveis constata-se que os problemas existentes são residuais.

\* Preparar e aprovar em sede de Conselho Científico regulamento destinado a promover uma intervenção mais efetiva das/os estudantes em atividades de investigação e dinamização cultural, estimulando a sua criatividade e integrando-as/os em projetos de investigação em curso, incentivando o seu enriquecimento curricular com percursos extraletivos e beneficiando do acompanhamento de professoras/es tutoras/es;

PARCIALMENTE CUMPRIDO Promoveram-se iniciativas como as *Oficinas Interculturais*, apelou-se em diversos contextos para a necessidade de integrar as/os estudantes neste tipo de programas, lançou-se uma iniciativa de recolha de ideias junto dos/as estudantes para a promoção da ROF nas escolas. Não foi criado o regulamento mencionado e há necessidade de desenvolver mais iniciativas para consolidar caminho já iniciado.

\*Finalizar, em sede de Conselho Pedagógico, o debate relativo à questão da assiduidade das/os alunas/os às aulas;

PARCIALMENTE CUMPRIDO Conforme gizado, foi solicitado às/aos estudantes do Conselho Pedagógico a indicação de aluna/os das diversas licenciaturas que são menos assíduos e se pudessem comprometer em integrar comissões que procurariam apurar com mais minúcia as causas da sua escassa assiduidade. Não foi, porém, possível encontrar estudantes disponíveis. É necessário pensar em alternativas para visitar o assunto.

NÃO CUMPRIDO \* Desencadear campanha de promoção junto de estudantes de outras unidades orgânicas destinada a estimulá-las/os a frequentarem a FLUC, quer através da oferta de menores, quer pela frequência de unidades curriculares optativas ou isoladas, defendendo o valor estratégico das Humanidades, Artes e Ciências Sociais na contemporaneidade;

\* Aprofundar a colaboração com a Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação no âmbito dos cursos de 2º ciclo de formação de professores;

CUMPRIDO Até final do ano letivo 2015/2016 estabeleceu-se parceria

muito frutuosa que permitiu que os cursos de 2º ciclo em ensino vissem a sua acreditação alargada em mais dois anos. Além disso, o Conselho de Formação de Professores, em articulação com a Direção da FLUC procedeu à avaliação crítica da atividade desenvolvida e está a procurar, com a ajuda da Reitoria, melhores soluções para as dificuldades ainda subsistentes, sobretudo ao nível da supervisão pedagógica e da didática no âmbito da formação inicial de professores.

\* Continuar a promover a densificação das relações entre os cursos de 3º ciclo e os centros de investigação;

CUMPRIDO A direção prestou auxílio no diálogo necessário entre os centros e alguns cursos para estimular a realização de atividades coordenadas. A definição das linhas de política científica da FLUC já delineada auxiliará a intensificar este tipo de relações.

\* Auxiliar todos os cursos que em 2016 terão que elaborar relatórios de acompanhamento a apresentar à A3ES.

CUMPRIDO Foi prestado pelo Secretariado do Conselho Científico e pelo Diretor todo o apoio a estas tarefas sem qualquer reserva.

## ***1.2 – Consolidar o processo de crescimento e qualificação dos cursos de língua e cultura portuguesas para estrangeiros***

\* Prosseguir políticas de promoção e celebração de acordos com diversas instituições que têm permitido aumentar o número de estudantes destes cursos;

CUMPRIDO Foram consolidadas as relações com a Beijing Normal University, institucionalizando-se a realização de cursos especiais de verão, em colaboração com a FDUC e com a FEUC e também com os Serviços Educativos de Macau. Estabeleceram-se novos protocolos de colaboração com a Tianjin Foreign Studies University e com a Universidade de Shaoxing, estando em curso negociações para formalização de acordos com a Universidade Jilin Huaqiao, de Changchun, com a Universidade de Nankay, com a embaixada de Portugal em

Jacarta, para a abertura de cursos na Indonésia, e com a embaixada da África do Sul para a realização de cursos de português destinados a pessoal diplomático daquele país. Foi ainda firmado um acordo com a empresa Ever Charm (com sede em Zhongshan, China) que enviará 58 trabalhadores durante dois anos para frequentarem os cursos anuais.

No 2º semestre de 2016-2017 que se inicia em fevereiro atingiu-se o valor mais elevado de sempre de estudantes inscritos 245 (que compara com 231 no semestre homólogo do ano anterior).

\* Apoiar as iniciativas da Reitoria destinadas a promover a Língua Portuguesa em especial as que decorrem da colaboração com centros de investigação sediados na FLUC;

CUMPRIDO Para além da colaboração geral prestada em várias circunstâncias, incluindo a receção de embaixadas de universidades estrangeiras que visitam a Universidade, foi enviada uma delegação à Coreia, que integrou o Subdiretor Rui Gama, para participar no 2º encontro das Universidades da Rota da Seda, contexto muito favorável à difusão da importância da língua portuguesa; também estão em curso trabalhos para a criação de cursos não conferentes de grau de ensino do português a distância no contexto do consórcio celebrado entre a Universidade de Coimbra e a Universidade Aberta..

\* Concluir a elaboração dos primeiros manuais de apoio para o ensino da língua portuguesa como língua não materna e avaliar a necessidade de reforçar e prosseguir o apoio da FLUC nesta área;

CUMPRIDO Estão quase prontos os manuais de A1 e B2 e espera-se que a edição final em papel e também a digital possam estar disponíveis para os estudantes a partir do ano letivo 2017-2018. De acordo com a coordenadora científica do projeto, Doutora Cristina Martins, não será necessário manter a colaboração da bolsista que se contratou.

• Acompanhar e apoiar o centro de certificação de níveis de proficiência em língua portuguesa CAPLE/FLUL já criado na FLUC;

CUMPRIDO O Centro tem tido o apoio administrativo da assessora da Direção, Dra. Susete Araújo, e já iniciou a atividade regular de realização de

exames. Decorreram em maio e efetuaram-se 67 exames, 32 de candidatos externos à UC.

\* Manter, em articulação com a DRI, nova página *web* de toda a oferta de Língua Portuguesa na UC;

CUMPRIDO As páginas têm sido atualizadas, foram melhoradas do ponto de vista do seu *design* gráfico e a cooperação com a DRI funciona.

\* Prosseguir políticas de atualização das propinas de frequência destes cursos adequando-as às condições de mercado;

CUMPRIDO A propina do Curso Anual aumentou de 750 para 800 EUR por semestre, e a do Curso de Férias passou de 525 a 535 EUR, em ambos os casos sem nenhuma quebra de ingressos. A propina dos cursos intensivos não sofreu alteração.

\* Concluir a criação do novo Laboratório de Línguas;

CUMPRIDO Embora com atraso relativamente ao previsto, o Laboratório ficou pronto em janeiro de 2017.

\* Manter a política já iniciada de contratação de docentes convidados para lecionarem com a qualidade requerida o que implica o aumento de contratos de docentes com doutoramento;

CUMPRIDO No ano de 2016 foram contratados 14 docentes (em 2015 foram igualmente 14 diferentes mas com um total de horas muito menor), dos quais 5 com doutoramento (em 2015 foram 4).

\* Apurar a oportunidade de abrir um concurso de professor auxiliar de carreira para reforçar esta área;

CUMPRIDO Foi aprovada em Conselho Científico a abertura de um concurso para professor auxiliar na área de Linguística Portuguesa (Ensino de Português Língua não Materna)

\* Contratar um novo técnico superior e abrir uma Bolsa de Gestão de Ciência e Tecnologia para melhorar a eficácia de funcionamento e responder ao grande aumento de atividade do Gabinete de Relações Internacionais (GRI), o qual apoiará, de igual modo, o Centro de Línguas, área igualmente em expansão de atividade;

CUMPRIDO Foi aberta a bolsa referida e desde março de 2016 que a bolseira trabalha no GRI e Centro de Línguas. Foi acordado com o Senhor Reitor a possibilidade de abertura de um concurso de técnico superior e o pedido formal já segue a sua tramitação.

\* Dialogar com os SASUC e Reitoria tendo em vista o aumento da oferta de alojamento nas residências universitárias para as/os estudantes dos cursos de língua portuguesa não materna.

CUMPRIDO Tem sido mantido um excelente diálogo com a senhora administradora dos SASUC e tem sido possível encontrar solução para todos os pedidos da FLUC. Há da parte da reitoria o empenho de comprar novas residências na Rua da Alegria e tem-se feito sentir ao Senhor Reitor a importância da conclusão deste processo.

### ***1.3 - Abrir concursos para docentes de carreira em áreas onde essa necessidade é crítica***

\* Abrir até um máximo de 7 concursos para professor auxiliar tendo em consideração as áreas altamente carentes da FLUC, o que não dispensa a aplicação da fórmula já aprovada para este efeito. A margem de variabilidade do número de lugares a abrir depende de razões orçamentais ainda a definir com a Reitoria.

CUMPRIDO Foi acordado com a Reitoria a verba a atribuir para a abertura de novos concursos, os quais se vão consumir em 2017. Serão abertos 9 concursos para professor auxiliar (3 para o Departamento de Geografia e Turismo, 3 para o DHEEAA, 2 para o DFCI e 1 para o DLLC). Destes estão já aprovados os júris e propostas de edital de 7 e, em janeiro, as propostas serão todos enviadas ao Senhor Reitor.

\* Reduzir progressivamente contratos de docentes convidados a tempo parcial, substituindo-os por professores de carreira, utilizando a figura do convidado nos casos em que é absolutamente imprescindível

CUMPRIDO Os 9 concursos acima referidos significam a cessação da

necessidade da contratação de 1 docente convidado a 100% em História de Arte; 1 docente convidado a 100% em Estudos Europeus; 1 docente convidado a 100% em Jornalismo; 1 docente convidado a 100% em Turismo; 1 docente convidado a 90% em Ciência da Informação; 3 docentes convidados a cerca de 20% em Arqueologia; 3 a 4 docentes convidados em diversas percentagens na área da Geografia Humana.

#### ***1.4 – Abrir concursos para professores associados e catedráticos***

\* Abrir um concurso para professor associado e outro para professor catedrático, aplicando a fórmula já aprovada para este efeito.

CUMPRIDO Em função do acordo com a reitoria referido no ponto 1.3, serão abertos 6 concursos para associado e 6 concursos para catedrático em 2017. A decisão de quantos caberão a cada departamento será tomada em Conselho Científico de janeiro de 2017 e espera-se que as propostas de edital e júris possam ser enviadas ao Senhor Reitor entre final de fevereiro e final de março.

#### ***1.5 – Criar política de incentivos destinada a captar e estimular as/os melhores estudantes de 2º e 3º ciclos***

\* Apresentar em Senado proposta de bolsa de mérito para as/os melhores estudantes de 3º ciclo e outra para a/o melhor de todos os cursos de 2º ciclo de cada departamento.

CUMPRIDO A proposta e o regulamento dos prémios foram aprovados em Senado.

\* Anunciar a atribuição destas bolsas em 2016, de modo a que as/os primeiras/os estudantes possam delas beneficiar em 2017;

CUMPRIDO a existência das bolsas foi divulgada a todos os estudantes candidatos aos cursos de 2º e 3º ciclo em 2016/2017. Os primeiros prémios serão atribuídos em setembro/outubro de 2017 aos estudantes que já estão a frequentar os nossos 2º e 3º ciclos conforme previsto.

\* Atribuir a todos os cursos de 3º ciclo sem parte escolar uma verba equivalente à propina de uma/um estudante, para o diretor do curso a



poder utilizar em atividades científicas que possam beneficiar as/os estudantes desses cursos que venham a proceder à respetiva matrícula e inscrição no ano letivo de 2016-2017.

CUMPRIDO A decisão foi aprovada pelo Conselho Científico e comunicada aos/às diretores/as de Curso.

***1.6 – Criar cultura e condições, em articulação com os centros de investigação, para o aumento das candidaturas a projetos suportados por financiamento competitivo***

\* Preparar documento estratégico a ser discutido pelo Conselho Científico em 2016 a respeito da política científica da FLUC e da sua articulação com os Centros de Investigação.

CUMPRIDO Foi elaborado um documento que foi debatido em Conselho Interdepartamental, Conselho Científico, os/as coordenadores/as de Centros de Investigação, numa reunião para a qual foram convocados todas/os as/os docentes da FLUC. Esse documento norteará as linhas de política científica da FLUC e a sua versão final foi aprovada em Conselho Científico no mês de janeiro.

\* Reforçar em recursos humanos, caso tal se venha a manifestar necessário, o Gabinete de Apoio a Projetos e Centros de Investigação;

CUMPRIDO Após a discussão do documento mencionado no ponto anterior, foi tomada a decisão de reforçar o Gabinete de Apoio a Projetos e Centros de Investigação com dois bolseiros.

\*Promover o crescente apoio aos centros de investigação na vertente burocrático-administrativa e financeira.

CUMPRIDO Foram reforçadas as atribuições e competências do Gabinete de Apoio a Projetos e Centros de Investigação e nenhuma solicitação explícita de qualquer Centro nesta matéria deixou de ser atendida e resolvida.

### **1.7 – Reforçar a atratividade da FLUC para estudantes internacionais e professores visitantes**

\* Acompanhar de perto o Ano Zero de Língua Portuguesa e o de Ciências Sociais e Humanidades, verificando a necessidade de colaboração de docentes externos para acompanharem tutorialmente as/os estudantes destas áreas em atividades não letivas;

CUMPRIDO Não foi necessário recrutar apoios externos, pois a direção do curso garantiu o apoio necessário e a estudante deste programa concluiu com êxito o curso e pode candidatar-se à Faculdade de Direito.

\* Prosseguir o acompanhamento próximo das/os estudantes internacionais recém-chegadas/os e dos que já se encontram a frequentar a FLUC por parte das/os coordenadoras/es de curso e da direção;

CUMPRIDO Tem sido monitorizado o percurso escolar dos estudantes, o diretor da FLUC convocou uma reunião com todos os estudantes que não se realizou senão informalmente, pois apenas compareceram dois estudantes, e tem sido dado apoio a alguns estudantes que colaboram no Programa PASEP e trabalharam no Gabinete de Comunicação e Imagem.

\* Desenhar programas que auxiliem a criação de um ambiente multi e intercultural entre as/os estudantes na FLUC.

CUMPRIDO Foi desenhado um programa de *Oficinas Interculturais*, coordenado pelo Doutor João Maria André, e foi integrado no contrato de um docente a realização de tarefas ligadas à concretização de uma destas oficinas.

### **1.8 – Dinamizar a oferta e os níveis de organização do ensino em e-learning, b-learning e de cursos não conferentes de grau**

\*Criar comissão, coordenada pelo Doutor António Rebelo, para estudar a intensificação e dinamização de cursos em regime de *e-learning* e de *b-learning*;

PARCIALMENTE CUMPRIDO O Doutor António Rebelo tem apresentado algumas propostas à direção da FLUC e procurado articular a ação destes cursos não conferentes de grau, mas não foi ainda criada nenhuma

comissão para o efeito enunciado.

- Aproveitar o consórcio entre a UC e a Universidade Aberta para a creditação de cursos conferentes de grau em regime de ensino a distância.

PARCIALMENTE CUMPRIDO Foi decidida a criação de um curso não conferente de grau de Português Língua não Materna, de nível C1, e para o efeito foi designada como representante da UC a Doutora Cristina Martins. Está em curso o desenho que este curso virá a assumir. Considerou-se ao nível de ambas as universidades que seria mais adequado tentar constituir equipas de trabalho que pudessem trabalhar e conhecer-se melhor, antes de se iniciarem programas de cursos conferentes de grau.

### ***1.9 - Manter gestão rigorosa e equilibrada do orçamento da FLUC***

- \* Prosseguir política orçamental de rigor, transparência e equilíbrio que continue a permitir a redução de despesas e, sobretudo, o aumento dos proventos;

Não tendo ainda sido fechadas as contas de 2106 não é possível detalhar este resultado, mas é viável assegurar que houve um aumento da receita.

- \* Aumentar o valor líquido da receita de desenvolvimento disponível para a FLUC.

CUMPRIDO Não tendo ainda sido fechadas as contas de 2106, não é possível detalhar este resultado, porém, é seguro afirmar que a proposta foi cumprida.

## **2 – OUTRAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO**

### **2.1 – *Qualificação das condições de estudo e investigação***

\* Manter operativos e atualizados os computadores das salas de aula da FLUC;

CUMPRIDO Foram efetuadas pelos serviços todas as rotinas de manutenção e adquiridos 68 computadores novos. Para além disso, foi também instalado no anfiteatro II um grande écran de alta definição (HD) e tecnologia LED e renovado e ampliado em várias outras salas de aula o equipamento de projeção.

\* Verificar se há necessidade de ampliar a oferta disponível de sala de estudo/investigação especificamente destinada a doutorandas/os;

CUMPRIDO Foi monitorizada a utilização da sala e efetuadas conversas com os utilizadores mais comuns por parte do diretor e subdiretor para as instalações, tendo-se concluído não haver necessidade de melhoria a implantar.

\* Prosseguir a política de aproveitamento de antigas bibliotecas, transformando-as em salas de estudo e de investigação com apoio das direções de Departamento, Centros de Investigação e recurso ao programa PASEP.

CUMPRIDO Nesta modalidade, foi mantido o funcionamento da sala do Instituto de Estudos Norte-Americanos, da sala do Instituto de Estudos Filosóficos, da sala do Instituto de Estudos Brasileiros, da sala do Instituto de Estudos Clássicos, da sala do Instituto de História e Teoria das Ideias, da sala do Instituto de História Económica e Social, da sala do antigo Instituto de História da Expansão Ultramarina e, em tempo parcial, a sala do Centro de Literatura Portuguesa. Durante boa parte do ano de 2016 funcionaram como salas de estudo também as salas do Instituto de Língua e Literatura Portuguesas, do antigo Instituto de Estudos Franceses e do Instituto de História de Arte. Foi entretanto criada uma nova sala de estudo no 3º piso, no local onde funcionava o Gabinete de Comunicação e Imagem.

Manter atualizada a base de dados digital de bibliografia essencial, sem infringir direitos de autor (disponibilizar um técnico da Biblioteca para a realização deste tipo de procedimentos)

CUMPRIDO A técnica responsável é a Dra. Carla Ferreira.

\* Continuar a reforçar a quantidade de obras disponíveis em livre acesso na Biblioteca da FLUC através da aquisição de livros e colocação de novas estantes na sala;

CUMPRIDO Foi aumentada praticamente para o dobro a capacidade de prateleiras na sala de leitura da Biblioteca Central, onde também foi instalada uma pequena parte do acervo da área de História de Arte. No corredor fronteiro à porta da Biblioteca Central e na contígua Sala Paiva Boléo foi colocado mobiliário original da FLUC, num total de cerca de 300 metros lineares de novas prateleiras.

\* Manter as bases de publicações periódicas acessíveis *on-line* já adquiridas e verificar da possibilidade da sua ampliação para acervos na área da Geografia, Turismo e Filosofia.

CUMPRIDO Em finais de 2016 renovou-se o acesso ao serviço de todas as bases de dados compradas em final de 2015 e adquiriram-se novas bases: Arts & Sciences III, Library & InfoScience Source, Communication Source, Bouquet “Journals – French studies”, OpenEdition Freemium Journals”

\* Realizar inquérito junto de estudantes a respeito do novo modelo de funcionamento da Biblioteca.

PARCIALMENTE CUMPRIDO. Os inquéritos foram realizados, os dados recolhidos e trabalhados pelo GGI e remetidos à Diretora dos SBD para produção do relatório. Conta-se que, em breve, o relatório seja disponibilizado.

\* Prosseguir a política de incremento da verba que a Faculdade disponibiliza aos bolseiros da FCT, colocando-a ao serviço de atividades de investigação e formação decididas em autonomia pelas/os bolseiras/os e respetivas/os orientadoras/es (passa de 500 a 520 EUR/ano, pois há aumento considerável dos bolseiros).

CUMPRIDO Nos termos propostos.

\* Manutenção das condições para que nos meses anteriores às épocas de avaliação final as/os estudantes possam estudar na FLUC até às 23h30, em salas para o efeito destinadas.

CUMPRIDO. No ano letivo de 2015/2016 (em janeiro/fevereiro e em junho/julho de 2016) foi reservada para o efeito a Sala TP2, no 4º piso, entre as 19h30 e as 23h30. Durante o período de exames do primeiro semestre de 2016/2017 (em curso em janeiro/fevereiro de 2017) está aberta entre as 19h30 e as 23h00 a Sala 7, igualmente no 4º piso.

## **2.2 – Questões pedagógicas**

\* Prosseguir a melhoria do processo de receção às/aos novas/os estudantes durante as matrículas e primeira semana de aulas;

CUMPRIDO Foi elaborado um programa de receção para toda a semana de arranque das atividades letivas. Foi modificado o processo de inscrição/matricula das/os estudantes que passou a ter uma sala de apoio específica para cada curso na FLUC, onde esteve permanentemente uma equipa de docentes para orientar as/os estudantes no quadro da Nova Oferta Formativa.

\* Incentivar docentes e estudantes a tirarem o máximo partido da plataforma pedagógica Nónio;

CUMPRIDO No programa de receção aos novos estudantes, em setembro de 2016, uma das sessões serviu para explicar o funcionamento e as funcionalidades desta plataforma.

• Realizar, em junho de 2016, ações de melhoria e atualização da formação dos docentes no que respeita às potencialidades do Infodocente, contribuindo para uma mais intensa e adequada utilização desta plataforma de comunicação pedagógica;

NÃO CUMPRIDO Pontualmente, foram prestadas informações a

docentes que as solicitaram, mas não foi desenvolvida nenhuma iniciativa de cariz global como previsto.

\* Acompanhar, em articulação com a Reitoria, a avaliação do desempenho pedagógico das/os docentes e do funcionamento dos cursos, procurando fazer refletir o resultado dessas avaliações em medidas concretas destinadas a solucionar os eventuais aspetos menos positivos detetados;

CUMPRIDO Os resultados foram analisados pelo Diretor da FLUC e pela Reitoria. Foi realizada na FLUC uma reunião que envolveu estas partes e representantes dos estudantes e docentes no Conselho Pedagógico para avaliarem os resultados dos inquéritos pedagógicos. Foram tomadas diversas medidas concretas, destinadas a melhorias nas instalações da FLUC, para dar resposta a alguns dos aspetos menos positivos detetados através dos inquéritos (melhoria dos computadores e meios de projeção nas salas, novo mobiliário em algumas salas, dotação de rede wireless em todas as salas de aula da FLUC). O Diretor da FLUC empreendeu conversas com os docentes relativamente aos quais houve um desempenho global não positivo ou que foram objeto de críticas pontuais.

\* Criar grupos de trabalho em todas as licenciaturas destinados a estimular a participação ativa das/os estudantes nas dinâmicas de conceção de novas formas de abordagem didática dos assuntos a lecionar, tendo em especial atenção a questão do uso de novas tecnologias.

CUMPRIDO Foi realizada uma reunião com todos os diretores de curso e explicitados os objetivos a alcançar com esta iniciativa. Foram criadas pelos diretores de curso comissões de novas dinâmicas pedagógicas de todos os cursos. Foram entregues ao Diretor da FLUC relatórios de todas as comissões. Em janeiro celebrou-se uma reunião para planificar etapas seguintes.

### **2.3 – Investigação, debate científico e internacionalização**

\* Preservar uma cultura de debate científico nas reuniões do Conselho Científico, que, entre outras dimensões, possa estar animada por um construtivo espírito crítico em torno dos rumos da nova oferta formativa;

CUMPRIDO A consulta das atas do Conselho demonstra como esta cultura de debate e de sentido de responsabilidade do Conselho estiveram presentes, nomeadamente quando se analisaram questões como composição de júris de provas académicas e de concursos, registos de teses, ou questões de fundo, como a avaliação do desempenho docente ou a política científica da FLUC, assuntos bastante focados durante o ano de 2016.

\* Prosseguir as parcerias com os diversos centros de investigação sediados na FLUC, visando a realização de colóquios, ciclos de conferências, convites a professores visitantes, candidaturas a programas de financiamento competitivo e outras atividades de desenvolvimento científico de interesse comum;

CUMPRIDO Foram realizadas diversas conferências, colóquios e convites a professores estrangeiros com a colaboração e o envolvimento de diversos centros, departamentos e cursos. Destaca-se como bom exemplo a seguir os ciclos de conferências destinados aos alunos do 3º ciclo em História, que beneficiaram de dinâmica cooperante, envolvendo o docente da disciplina, o diretor de curso, o Departamento de HEEAA e o Centro de História da Sociedade e da Cultura, num modelo que seria útil replicar na FLUC.

\* Melhorar a visibilidade internacional das publicações periódicas da FLUC e prosseguir política editorial com vista à sua classificação em índices de referência, abrindo-se uma Bolsa de Gestão de Ciência e Tecnologia, para que haja uma/um bolsreira/o dedicada/o a esta tarefa e a apoiar o Gabinete de Apoio a Projetos e Centros de Investigação;

CUMPRIDO Os dados revelados pela Imprensa da Universidade de Coimbra referentes aos acessos das nossas publicações on-line demonstram



o seu impacto crescente. Realce para a inclusão da *Revista Portuguesa de História* na Web of Science e na Scopus, patamares que esperamos sejam atingidos por outras revistas que têm estado a adequar os seus procedimentos aos padrões internacionais. O processo de abertura da bolsa referida, em função do prolongamento do debate prosseguido na FLUC sobre linhas de rumo da sua política científica, foi iniciado na última semana de janeiro de 2017.

\* Concretizar parcerias com outras unidades orgânicas da UC e instituições de ensino estrangeiras para a criação de nova oferta na área dos Estudos Brasileiros e desenhar uma proposta de criação de um curso de 3º ciclo em Estudos Brasileiros na UC;

CUMPRIDO Foi celebrado um protocolo com a Universidade de Campinas (UNICAMP), visando a mobilidade de docentes que possam lecionar em Coimbra. Foi criada uma revista digital e iniciou-se uma atividade científica regular ligada aos estudos brasileiros, a decorrer no Instituto de Estudos Brasileiros cujas instalações sofreram trabalhos de recuperação e melhoria. Há abertura da Reitoria para se pensar a criação de um novo programa doutoral nesta área.

\* Elaborar candidatura a uma ERA CHAIR para relançar a área dos estudos sobre o império e o colonialismo português na FLUC;

NÃO CUMPRIDO Por lapso, ao elaborar o plano de atividades para este ano, pensou-se que as candidaturas ocorreriam em 2016, mas, de facto, será entre final de abril e outubro de 2017.

\* Prosseguir políticas de apoio e estímulo a programas de mobilidade docente e discente;

CUMPRIDO. Mantem-se os programas de mobilidade docente Erasmus que permitiram a efetivação em 2016 de 43 programas (25 com bolsa e 18 sem bolsa) que envolveram 25 docentes. Quanto à mobilidade dos estudantes, o assunto foi frisado pelo Diretor da Faculdade no dia da abertura do ano letivo e prossegue nos níveis registados nos últimos anos o número de estudantes a participar em programas de mobilidade Erasmus.

Em 2016 fora X os estudantes *outgoing*.

\* Instituir dotação no valor de 4.000 EUR/ano para a promoção e internacionalização dos programas de doutoramento da FLUC, conforme regulamento criado e divulgado em dezembro de 2015; FEITO

Foi criado um Fundo de Apoio à Internacionalização, no valor de 4.000 EUR. A decisão foi comunicada em início de junho à comunidade docente. Candidataram-se e tiveram o apoio requerido 5 docentes. A verba do Fundo não foi esgotada em 2016.

\* Criar regulamento e dotação no valor de 4.000 EUR/ano para apoiar traduções de estudos que docentes da FLUC desejem candidatar a revistas internacionais com arbitragem por pares e indexadas na SCOPUS, SCIMAGO ou QUALIS.

Foi criado um Fundo de Apoio a Traduções, no valor de 4.000 EUR. A decisão foi comunicada em início de junho à comunidade docente. Candidataram-se e tiveram o apoio requerido 6 docentes. A verba do Fundo não foi esgotada em 2016.

#### **2.4 – Transferência de saberes**

\* Continuar a estimular a prestação de serviços especializados à comunidade, melhorando o apoio técnico e administrativo a prestar pela FLUC a projetos desta natureza;

CUMPRIDO No âmbito das funções do GAPCI (Gabinete de Apoio a Projetos e Centros de Investigação) foi prestado apoio a 15 propostas de PSEs (Prestação de Serviços Especializada), tendo sido assinados 9 contratos num total de 150.695,13€ (acresce IVA à taxa legal em vigor). Globalmente, das 15 propostas tratadas, 2 não foram concretizadas e 4, estando os processos finalizados, aguardam o convite das entidades contratantes. Por comparação ao ano de 2015 foi assinada mais uma proposta, sendo o valor global orçamentado superior em 51,7% (+51.349,65€, valor sem IVA).

Por outro lado, o GAPCI deu ainda apoio a 14 candidaturas (13 a financiamento e 1 de inclusão em projetos de âmbito internacional sem lugar a retribuição. Das 14 candidaturas, 4 não obtiveram o financiamento solicitado, 1 relacionou-se com a regularização da situação de um projeto de âmbito internacional sem lugar a retribuição, 2 ficaram sem efeito e 8 encontram-se a aguardar decisão.

\* Criar grupo de missão que estude o melhor modo de intensificar as relações da FLUC com instituições culturais da cidade e para além dela, em especial com o TAGV, potenciando a troca de saberes e experiências produzidos na Faculdade, em especial pelas/os estudantes;

PARCIALMENTE CUMPRIDO. Estabeleceram-se dois protocolos com o TAGV e o Teatrão, assinados em início de Janeiro de 2017, que constituem um primeiro passo neste caminho.

\* Dinamizar os espaços (duas salas) cedidos pela Reitoria no Colégio de Jesus para acolhimento de equipas de trabalho para elaboração de projetos.

CUMPRIDO Foram deslocadas para o Colégio de Jesus as equipas de trabalho associadas a vários projetos de que é investigador responsável o Doutor António Rochete, que ocupam um novo Gabinete de Projetos. Estão em curso negociações com a Reitoria para, quando terminarem as obras do Colégio da Trindade, serem cedidas à FLUC novas salas no Colégio de Jesus que poderão acolher alguns centros de investigação que dispõem na Faculdade de instalações exíguas.

## **2.5 – Orgânica interna da Faculdade e instalações**

\* Prosseguir a requalificação da caixilharia da FLUC através da recuperação de mais uma ala do edifício;

CUMPRIDO Foi concluída a requalificação da caixilharia da fachada principal e praticamente também concluída a requalificação da caixilharia da fachada lateral nascente (contígua da rua que confina com o edifício da

Faculdade de Medicina), da dos anfiteatros III, IV, V e VI e ainda a da extrema lateral poente da fachada da FLUC.

\* Executar a pintura de paredes, tectos, portas e rodapés do 7.º piso da FLUC;

CUMPRIDO Foram executadas várias pinturas de paredes, tectos, portas e rodapés de salas, gabinetes e corredores do 7º piso, com particular destaque para as salas 710.50 e 707, que foram totalmente requalificadas. Dado o elevado número de áreas deste piso, o procedimento prossegue também (e já está em curso) no corrente ano de 2017. Além do 7º piso, executaram-se ainda requalificações integrais em termos de pintura, pavimentos e instalações elétricas das salas TP2 e de um espaço fronteiro a este, onde ficava, até meados do ano, o Gabinete de Apoio a Projetos e Centros de Investigação e que passará a funcionar como nova sala de seminários com capacidade para 28 estudantes.

\* Se se verificar que há margem orçamental, concretizar uma intervenção faseada na requalificação da caixilharia da ala poente do Palácio de Sub-Ripas e no melhoramento das condições de funcionamento do Colégio de S. Jerónimo.

CUMPRIDO Em Sub-Ripas foi melhorado o modo de prevenir e superar as pequenas inundações pontualmente provocadas pela debilidade estrutural da fachada poente e reforçada a segurança das janelas da fachada nascente, reduzindo a possibilidade de assaltos. No Colégio de S. Jerónimo foi concretizada uma primeira fase de várias melhorias: reforço da rede wireless e por cabo em todos os pisos; colocação de novas mesas e cadeiras e instalação de novos equipamentos de projeção na sala Pereira de Oliveira (2º piso) e nas salas 15, 16 e 17 (1º piso); instalação de novos telefones VOIP em todos os espaços do Departamento de Geografia e Turismo.

\* Elaborar projeto para a recuperação do espaço em frente ao Teatro Paulo Quintela como loja/livraria da FLUC.

CUMPRIDO O projeto foi elaborado pelo arquiteto Rui Seco e apresentado a 2 de dezembro de 2016. Foi já apreciado pelo Vice-Reitor

Vítor Murtinho, pelos técnicos do GESA e pela direção e foram solicitadas algumas reformulações ao referido arquiteto, que serão efetuadas no início de 2017.

\* Requalificar um dos grandes anfiteatros da FLUC dotando-o de conforto e das condições técnicas necessárias para a realização de eventos científicos;

CUMPRIDO PARCIALMENTE O projeto foi elaborado pelo arquiteto Rui Seco e apresentado a 2 de dezembro de 2016. Foi já apreciado pelo Vice-Reitor Vítor Murtinho, pelos técnicos do GESA e pela direção e foram solicitadas algumas reformulações ao referido arquiteto, sobretudo tendo em vista que a requalificação em causa seja replicável no futuro em todos os anfiteatros situados acima e por baixo deste, alterações que serão efetuadas no início de 2017.

\* Aumentar para 10.000 EUR a verba disponibilizada a cada Departamento para aquisição de bibliografia, visitas de estudo, realização de programas científicos ou convite de docentes para júris de provas de doutoramento;

CUMPRIDO Dado o reforço de verba decorrente da distribuição de *overheads* de projetos, em meados do ano a verba dos departamentos foi reforçada. Assim, no ano de 2016 cada departamento dispôs de um total de 12.500 EUR.

\* Deslocar a biblioteca da História da Arte para o espaço onde atualmente se encontra o GCI da FLUC, libertando a ala esquerda do 4ª piso apenas para instalação dos serviços centrais e direção da Faculdade;

CUMPRIDO conforme previsto.

\* Reabilitar o pátio interno da FLUC, dotando-o de condições para se tornar um espaço de convívio e lazer, também adequado a fumadores;

CUMPRIDO PARCIALMENTE O projeto foi elaborado pelo arquiteto Rui Seco e apresentado a 2 de dezembro de 2016. Foi já apreciado pelo Vice-Reitor Vítor Murtinho, pelos técnicos do GESA e pela direção e foram solicitadas algumas reformulações ao referido arquiteto, que serão

efetuadas no início de 2017.

\* Iniciar processo de eliminação da duplicação de existências bibliográficas (sobretudo publicações periódicas) pulverizadas por várias salas e corredores, a fim de aumentar o espaço disponível para acomodação de novos livros e para ir eliminando gradualmente dos corredores estantes de formatos variados com livros.

CUMPRIDO Em sintonia com os serviços de Biblioteca e Documentação, tomaram-se decisões relativamente à eliminação de exemplares repetidos de publicações periódicas e iniciou-se o processo de eliminação de redundâncias que prosseguirá.

\* Criação de condições para executar uma pequena requalificação do palco e dos recursos técnicos essenciais do Teatro Paulo Quintela;

CUMPRIDO Nos termos do projeto gizado e superiormente aprovado, foram removidos, totalmente, a estrutura e o revestimento do antigo palco, com a subsequente ampliação e renovação total do mesmo. Por outro lado, foi estabelecida, com o apoio técnico do TAGV, a planificação da aquisição dos novos meios técnicos de luminotecnia e som, também já em curso.

\* Concretizar a migração das permissões de acesso dos atuais cartões de acesso ao Colégio de S. Jerónimo, Sub-Ripas e Casa das Caldeiras para os cartões de docente UC/Santander.

CUMPRIDO Foi iniciada e intensificada tal migração, que incluiu também a continuação da atribuição de permissões de acesso, pela mesma via, ao edifício principal da FLUC.

## ***2.6 – Recursos humanos não docentes e avaliação de docentes***

\* Criar dotações orçamentais necessárias para que se possam consumir os pedidos de mobilidade interna intercarreiras de trabalhadoras/es requeridos;

CUMPRIDO A FLUC disponibilizou os recursos e apresentou os pedidos. Porém, o assunto está para decisão da Reitoria há vários meses

para decisão final global relativamente a toda a UC.

\* Prosseguir a política de contratação de estudantes através do programa PASEP e de trabalhadoras/es beneficiando do programa CEI;

CUMPRIDO Foram recrutados em 2016 para diversas atividades da FLUC 19 estudantes ao abrigo do programa PASEP o que compara com os 11 de 2015.

\* Contratar mais um técnico superior, conforme descrito em 1.2;

CUMPRIDO Conforme explicitado em 1.2.

\* Rever o Regulamento de Avaliação de Desempenho Docente, tornando-o mais claro e com métricas mais consentâneas com os padrões atuais de investigação e ensino, de modo a que já seja aplicado no ciclo de avaliação 2017-2019.

CUMPRIDO Foi criado um grupo de missão que apresentou uma proposta, a qual foi debatida em Conselho Científico e nos diversos da Departamento da FLUC. A versão final, com algumas alterações e em especial com uma elevação dos patamares para atingir o grau de excelência, foi aprovada e está em vigor.

## **2.7 – Centro de Línguas**

\* Substituir o atual diretor do Centro de Línguas pela Doutora Teresa Tavares, por ocasião da posse do atual diretor no Centro Confúcio da UC, o que se prevê venha a ocorrer nos meados de 2016;

CUMPRIDO Conforme programado, e ouvida a Comissão Científica do DLLC, o diretor nomeou a Doutora Teresa Tavares como Diretora do CL em 15 de julho.

\* Manter e aperfeiçoar a política já iniciada de contratação de leitores convidados para lecionarem nestes cursos;

CUMPRIDO O Conselho Consultivo do CL passou a ser sempre consultado na constituição do corpo docente.

\* Equacionar a possibilidade de se iniciar uma linha editorial de materiais institucionais;

## NÃO CUMPRIDO

\* Criar condições para a disponibilização de serviços de tradução e de interpretação no Centro de Línguas;

PARCIALMENTE CUMPRIDO Foram feitas os primeiros estudos relativos à viabilidade financeira e aos procedimentos a adotar para poder efetuar pagamentos a terceiros e a docentes que possam vir a estar ligados a este tipo de serviço.

\* Reforçar os recursos humanos não docentes a laborar no Centro de Línguas (ver acima ponto 1.2).

CUMPRIDO Conforme explicitado no ponto 1.2.

## **2.8 – Comunicação e imagem**

\* Transferir as instalações do GCI para o 4º piso, para a sala onde atualmente se encontra a História de Arte;

CUMPRIDO A alteração foi efetuada conforme previsto, no mês de julho, e a nova sala, mais funcional, foi apetrechada com novo mobiliário.

\* Prosseguir política de comunicação e imagem da FLUC, em articulação com o Projeto de Imagem, *Media* e Comunicação (PIMC), a fim de melhor promover, na Universidade e fora dela, as atividades, potencialidades e iniciativas da FLUC nos campos do ensino, da investigação, da prestação de serviços, da cultura, etc.;

CUMPRIDO A FLUC integrou, durante todo o ano de 2016, o Grupo de Comunicação da UC, presidido pela Vice-Reitora Clara Almeida Santos, participando, através do seu Gabinete de Comunicação e Imagem, nas reuniões de trabalho e iniciativas promovidas pela Reitoria. Realça-se, neste âmbito, a participação nas duas Feiras destinadas ao público pré-universitário – a Futurália (Lisboa) e a Qualifica (Porto) – bem como a participação na Universidade de Verão. Além destes eventos previamente calendarizados, a FLUC participou ativamente no programa “Um dia na UC”, promovido pela Reitoria.

\* Prosseguir a promoção da imagem dos cursos de 1º ciclo, através da



produção de materiais multimédia de divulgação e do estímulo à criação de páginas de *Facebook* de cada um dos cursos de 1.º ciclo;

CUMPRIDO. A promoção da imagem dos Cursos de 1.º Ciclo foi feita presencialmente através de três programas distintos: i) a participação no programa da Reitoria “Um dia na UC” – referido no ponto anterior; ii) concretização de um programa de visitas a Escolas Secundárias, em que a equipa do GCI se fazia acompanhar por um docente da Faculdade; iii) participação em feiras educativas, a convite de algumas escolas do país. Além da comunicação de proximidade, investiu-se em publicidade em alguns *media*: regionais (DC e AS BEIRAS) e nacionais (Público.pt e Fórum Estudante). Também se apresentou a oferta nas redes sociais, Instagram e Facebook, através da publicação de vídeos com testemunhos de estudantes da FLUC.

Foi enviada mensagem a todos/as os/as diretores de curso, incentivando-os/as à criação de páginas de FB. Um bom exemplo deste procedimento é dado pelo Diretor do Curso de Português.

- Produzir folhetos de divulgação em formato digital sobre oferta pós-graduada da FLUC;

CUMPRIDO. Em 2016, investiu-se na produção de *flyers* digitais de promoção dos Cursos de 2.º e 3.º ciclos, desenhados por uma empresa especializada em design gráfico. Esse material foi publicado na página WEB da FLUC e divulgado, em momentos estratégicos, nas redes sociais da Faculdade.

- Manter linha de produtos de *merchandising* e aumentar o volume de vendas;

CUMPRIDO. O merchandising FLUC, desenhado por uma equipa de profissionais, tem tido um acréscimo contínuo de vendas, a ponto de se ter sentido necessidade de encomendar mais material. Aproveitando esta oportunidade, solicitou-se o desenho de mais um produto – que pode vir a ser útil aos Congressos organizados na Faculdade – e também a produção de

*t-shirts* individualizadas por curso. Também se encetaram conversações com o Vice-Reitor para o Turismo, no sentido de disponibilizar um espaço de venda destes produtos na loja da UC.

\*Criar uma Newsletter trimestral sobre a vida da FLUC;

CUMPRIDO. Foram já editados 4 números que têm sido muito elogiados por diversos setores da FLUC e da UC. Encontram-se arquivados em local próprio na página web da FLUC.

\* Manter a monitorização e atualização da página da FLUC, adaptando-a às novidades frequentes nesta forma de comunicação;

CUMPRIDO. Durante o primeiro semestre de 2016, a FLUC teve uma estudante PASEP que deu apoio aos Departamentos na atualização das suas subpáginas. No segundo semestre do ano, outro estudante PASEP tem feito um diagnóstico rigoroso da página da Faculdade, tendo já procedido a diversas atualizações. Para além deste trabalho também se procederam a alterações no *design* gráfico de algumas subpáginas, nomeadamente na dos Cursos não Conferentes de Grau e na do Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais. Iniciou-se já, em dezembro, um trabalho de reflexão, solicitado pelo PIMC, no sentido de sugerir uma mudança radical na arquitetura da página da FLUC, no âmbito de uma grande mudança a ser empreendida pela UC.

\* Preservar política de limitação de circulação de informação desnecessária através da rede de correio eletrónico.

CUMPRIDO. Tem sido mantida a política preconizada.

\* Dar nova configuração e dinâmica ao dia de abertura e de encerramento do ano letivo, de acordo com programa que será proposto em sede de Conselho Interdepartamental.

CUMPRIDO. No final do ano letivo, organizou-se a Conferência de Encerramento do Ano Letivo, momento que serviu também para distinguir os/as estudantes que ganharam prémios académicos. Foi elaborado um programa específico para a semana de abertura do ano letivo, com diversas atividades. Além da Conferência de Abertura, proferida pelo Doutor Pacheco

Pareira, e da recepção dos Diretores/as de Curso, foram organizados cinco ateliês sobre: i) avaliação; ii) modalidades do estudo universitário e as funcionalidades do Inforestudante; iii) funcionamento das nossas bibliotecas e bases de dados; iv) saídas profissionais e valorização do CV; v) finalmente, uma sessão, da responsabilidade da AAC, sobre os organismos e secções culturais e desportivas da Associação.

## **2.9 – Saídas Profissionais**

\* Promover novos protocolos entre instituições e empresas com vista à realização de estágios (quer profissionais, quer curriculares);

CUMPRIDO. No âmbito do Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais, foi produzido um relatório –enviado a todos/as os/as Diretores de Departamento – que permite perceber a evolução dos estágios extracurriculares, ao longo dos últimos três anos letivos. Os dados recolhidos permitem constatar uma evolução positiva, quer no número de protocolos estabelecidos (com empresas, organizações e municípios), quer no número de estágios. No ano letivo de 2015/2016, a FLUC tem 307 protocolos de estágio ativos e foram colocados em estágios extracurriculares 75 estudantes de diversos cursos da FLUC.

\* Criar e disponibilizar base de dados com informações de estudantes e de concursos a bolsas, projetos e possibilidades de prestação de serviços;

CUMPRIDO PARCIALMENTE. Embora a base de dados a que se faz referência não tenha sido concretizada, é intensamente divulgada, junto da comunidade estudantil toda a oportunidade de bolsas, projetos ou estágios. A este respeito, sublinha-se a parceria com a AISEC, que todos os anos promove, na Faculdade, estágios internacionais. Também é de referir a preocupação em manter a subpágina do GESP devidamente atualizada com informação relativa a este tipo de oportunidades.

\* Manter a parceria com o Gabinete de Saídas Profissionais da UC, com vista à organização de iniciativas que promovam a empregabilidade,

nomeadamente a Semana da Carreira.

CUMPRIDO. A FLUC, em 2016, foi parceira do Gabinete de Saídas Profissionais da UC, quer na organização da Semana da Carreira – que contou com o apoio do NEFLUC – quer na participação da Feira de Emprego, tendo a Subdiretora Ana Teresa Peixinho participado com um grupo de estudantes num “diner talk com CEO”, organizado pela Reitoria.

### **2.10 – Relações externas**

\* Manter relação intensa, cooperante e cordial com a Reitoria;

CUMPRIDO O melhor exemplo desta excelente cooperação tem sido a consolidação do Orçamento da FLUC e a recente verba disponibilizada para abertura de concursos.

\* Aprofundar cada vez mais os laços de cooperação com outras Faculdades e unidades orgânicas da UC, com vista a permitir uma aplicação mais ampla e eficaz da nova reforma da oferta formativa e a potenciar processos de colaboração de docentes;

CUMPRIDO O diálogo com outras Faculdades tem sido regular e frutuoso. Com a Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação tem sido manter colaboração no plano do 2ºs ciclos de ensino; com a Faculdade de Direito para além da colaborações de diversos docentes nos nossos cursos realizámos uma parceria para um curso de verão destinado a estudantes da Beijing Normal University no Verão; com a Faculdade de Economia há também mobilidade docente e acordos para a realização de curso de verão para estudantes da Beijing Normal University – Business School; com as Faculdades de Ciências e Tecnologia e de Medicina tem havido disponibilização de recursos docentes; com todas as Faculdades, exceto Medicina e Farmácia, tem sido possível manter a abertura de vagas para que as/os estudantes de 1º ciclo possam fazer a sua formação complementar ou formação geral.

\*Estimular as relações já existentes com o Centro Documentação 25 de Abril, Arquivo da Universidade e Imprensa da Universidade;

CUMPRIDO Em especial com o Arquivo da Universidade através da realização de várias visitas de estudo e estágios, especialmente nas áreas de História e das Ciências de Informação. Com a IUC a colaboração tem sido intensíssima no plano da alocação e projeção das publicações periódicas e do trabalho de elaboração de manuais para os cursos de português para estrangeiros.

\* Reconstruir e vivificar o Conselho Consultivo.

CUMPRIDO Foi constituído o novo Conselho Consultivo que passou a integrar: José Pedro Paiva, Alexandre Leitão, Pedro Carvalho, Diana Andringa, Rui Tavares, Carla Rosa, António Sousa Ribeiro, Maria Helena Coelho e Daniel Azenha. Este Conselho reuniu a primeira vez em Dezembro de 2016.

Coimbra, 26 de janeiro de 2017

O diretor, José Pedro Paiva

