

Instalação da SASUC Go!

Digitar <https://sasuc.go.uc.pt> no campo de pesquisa do motor de busca,



Introduzir o endereço de e-mail,



Aguardar o e-mail com o código de confirmação e introduzi-lo no campo respetivo,



Código de confirmação

Para continuar, precisamos validar o seu endereço de email.

Verifique a sua caixa de correio para obter o código de validação.

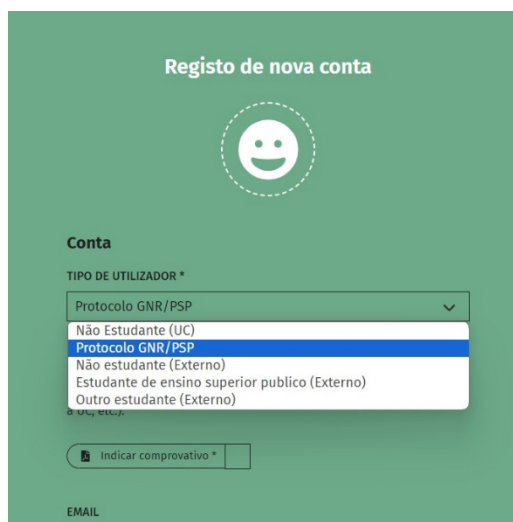
CÓDIGO DE CONFIRMAÇÃO

t c b l y

5 / 5

Continuar →

No campo tipo de utilizador, escolher **Protocolo GNR/PSP** e anexar documento comprovativo da qualidade de beneficiário dos SERVIÇOS SOCIAIS DA GUARDA NACIONAL REPUBLICANA (SSGNR) ou dos SERVIÇOS SOCIAIS DA POLÍCIA DE SEGURANÇA PÚBLICA (SSPSP),



Registo de nova conta

Conta

TIPO DE UTILIZADOR *

Protocolo GNR/PSP

Não Estudante (UC)

Protocolo GNR/PSP

Não estudante (Externo)

Estudante de ensino superior publico (Externo)

Outro estudante (Externo)

Indicar comprovativo *

EMAIL

Preencher os campos,



Conta

TIPO DE UTILIZADOR *

Não estudante (Externo) ▼

EMAIL

isabelfurt@gmail.com

PASSWORD *

•••••

CONFIRMAR A PASSWORD *

•••••

A password deverá ter um comprimento mínimo de 7 caracteres dos quais, no mínimo: 1 algarismo, 1 letra maiúscula, 1 letra minúscula, e 1 caracter especial.

Dados pessoais

NOME COMPLETO *

Isabel Furtado

DATA DE NASCIMENTO

Selecionar

NACIONALIDADE

Portugal ▼

NIF *

197436722

PAÍS DO NIF *

Portugal ▼

Dados de contacto

MORADA *

Morada

CÓDIGO POSTAL * LOCALIDADE / CIDADE *

3000-210 Coimbra

CÓD. PAÍS N.º DE TELEFONE / TELEMÓVEL *

+351 933601901

Guardar

Condições de aceitação

Declaro que li e tomei conhecimento da Política de Privacidade e de Proteção de Dados da Universidade de Coimbra (UC), disponível na página web e mais declaro que tomei conhecimento, que:

- A finalidade da recolha dos meus dados pessoais pela UC, no presente contexto, destina-se à minha identificação e credenciação como utilizador habituado a utilizar as funcionalidades da plataforma onde decorrerá a tramitação;
- Os dados pessoais solicitados, nome, e-mail, NIF, género, morada, data de nascimento, nacionalidade e nº de telemóvel são os dados considerados essenciais para a organização administrativa e técnica da plataforma;
- O prazo de conservação de dados pessoais é o que estiver fixado por norma legal ou regulamentar;
- Na qualidade de titular dos dados, em conformidade com a Lei, tenho os direitos de acesso e de retificação, podendo estes ser exercidos, por escrito, mediante comunicação por correio eletrónico para equipargpd@sas.uc.pt;
- O Encarregado de Proteção de Dados da UC pode ser contactado pelo email epd@uc.pt.

Declaro que li e aceito as condições de aceitação e política de dados pessoais



Declaro de li e tomei conhecimento das regras constantes do **Regulamento Geral** de Utilização da Conta Cartão SASUC.



Preferências

Fatura eletrónica



Fatura como consumidor final

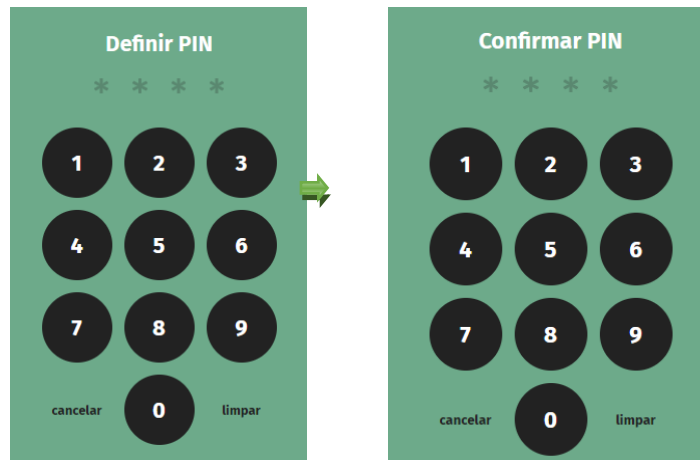


Partilha de dados com App Santander

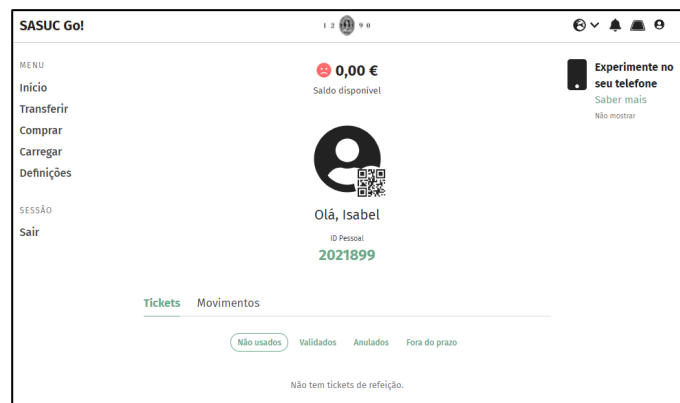


Continuar

Definir um PIN e efetuar a respetiva confirmação,



Aceder à aplicação,



Através das opções do smartphone, é possível colocar um atalho para a SASUC Go! no ambiente de trabalho (tutoriais disponíveis em <http://uc.pt/sasuc/app-sasuc-go>).

Carregar a Conta Cartão através da SASUC Go!

Para carregar a Conta Cartão, seleccionar a opção "Carregar" e depois a opção "Novo carregamento",

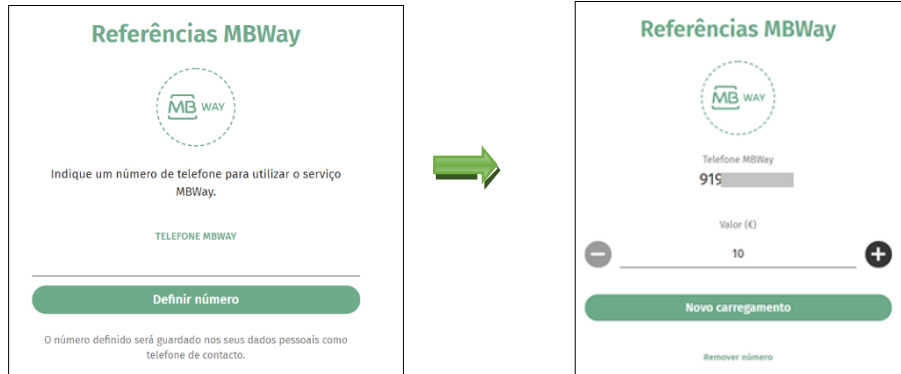


Selecionar a forma de pagamento pretendida, de entre as disponíveis,



1. MBWay

Introduzir o número de telefone e o valor a creditar na conta cartão (mínimo 10€),



The first screenshot shows the 'Referências MBWay' screen. It features the MBWay logo, a prompt to 'Indique um número de telefone para utilizar o serviço MBWay.', a 'TELEFONE MBWAY' input field, and a 'Definir número' button. A note at the bottom states: 'O número definido será guardado nos seus dados pessoais como telefone de contacto.'

The second screenshot shows the same screen after a number has been entered. The 'TELEFONE MBWAY' field now displays '915'. Below it, a numeric keypad is shown with the value '10' selected. A 'Novo carregamento' button is visible at the bottom, along with a 'Remover número' option.

2. Multibanco

Carregar em "Nova referência Multibanco", indicar o valor a creditar na conta cartão (mínimo 10 €) e carregar no botão "gerar",



The first screenshot shows the 'Referências Multibanco' screen. It features the Multibanco logo, a 'Nova referência Multibanco' button, and toggle switches for 'Ativas' and 'Ocultas'. Below, it states 'Referências a aguardar pagamento: 0 referência' and 'Não existem referências geradas.'

The second screenshot shows a modal dialog titled 'Indique o valor'. It contains a numeric keypad with the value '10' selected. There are 'Cancelar' and 'Gerar' buttons at the bottom.

The third screenshot shows the confirmation screen after generating a reference. It displays the following information:

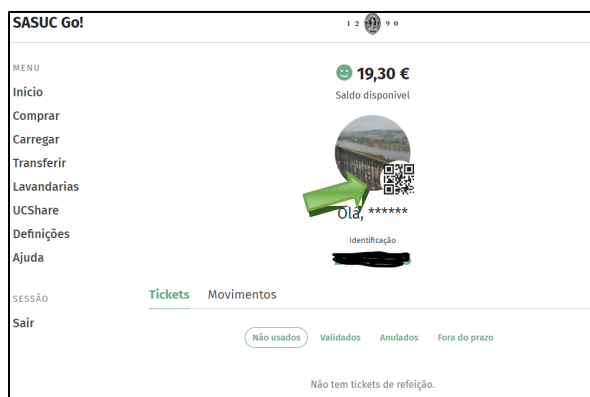
A sua nova referência multibanco foi criada:	
Entidade	25002
Referência	661715335
Indique o valor	10,00 €

An 'OK' button is located at the bottom right of the confirmation screen.

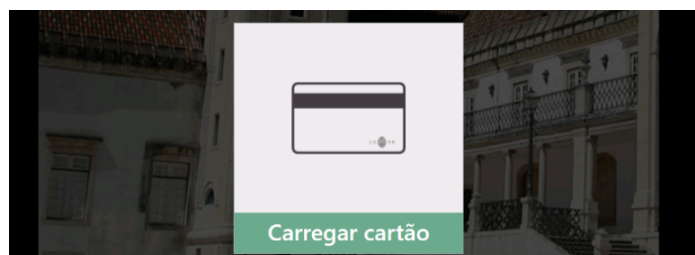
Com a referência emitida, fazer o correspondente pagamento numa caixa multibanco ou no serviço de homebanking.

Carregar a Conta Cartão num Quiosque (SASUC)

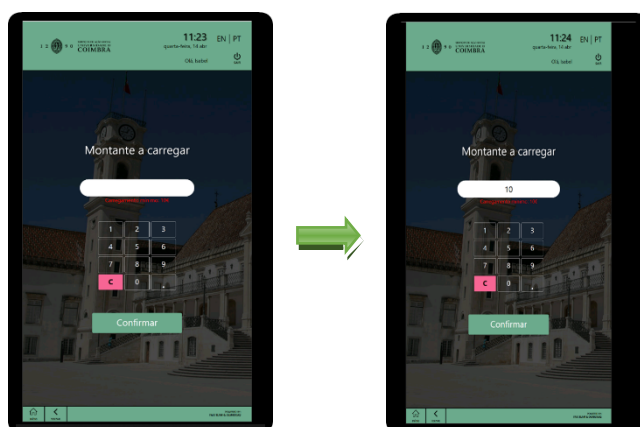
Identificar-se, no Quiosque (existem nas diversas cantinas), com o QR Code de identificação da SASUC Go!,



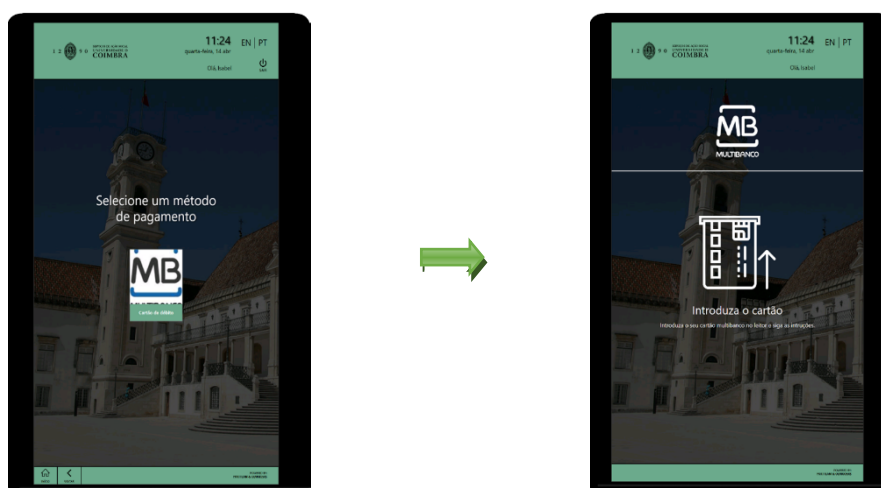
Selecionar a opção "Carregar cartão",



Inserir o montante a creditar na conta cartão (mínimo 10 €),



Selecionar o modo de pagamento e seguir as instruções que surgem no visor do terminal de multibanco,



Cancelar carregamento

O cancelamento do carregamento é efetuado no terminal de multibanco,



Comprar refeição

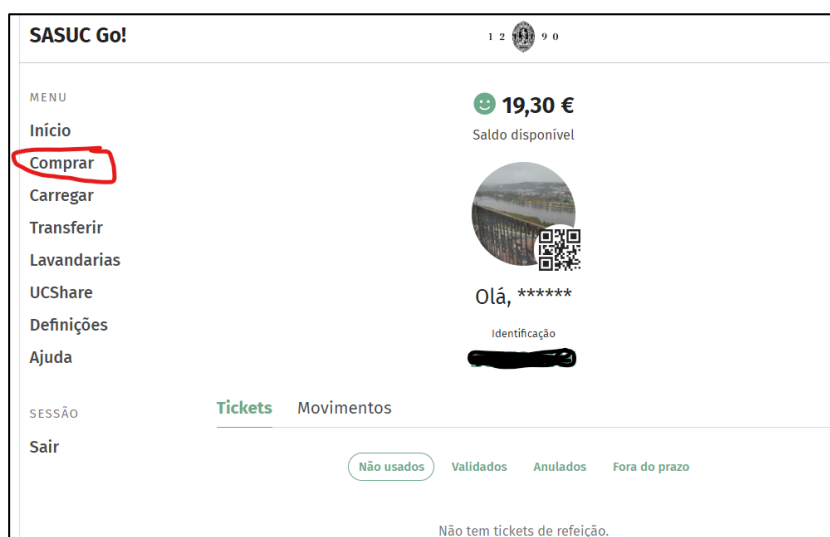
As refeições sociais podem ser adquiridas na Sasuc Go! ou nos quiosques existentes nas cantinas.

Os tickets das refeições só são válidos para o dia em que são comprados.

1. Compra na SASUC Go!

A aplicação tem disponível a compra de refeições sociais (exclusivamente para o próprio dia) bem como a ementa, para consulta.

Para comprar a refeição, carregar na opção "Comprar",



Caso pretenda visualizar a ementa, para ajudar na escolha do tipo de refeição (carne, peixe ou vegetariana), primir o botão "Ementa" para aceder,



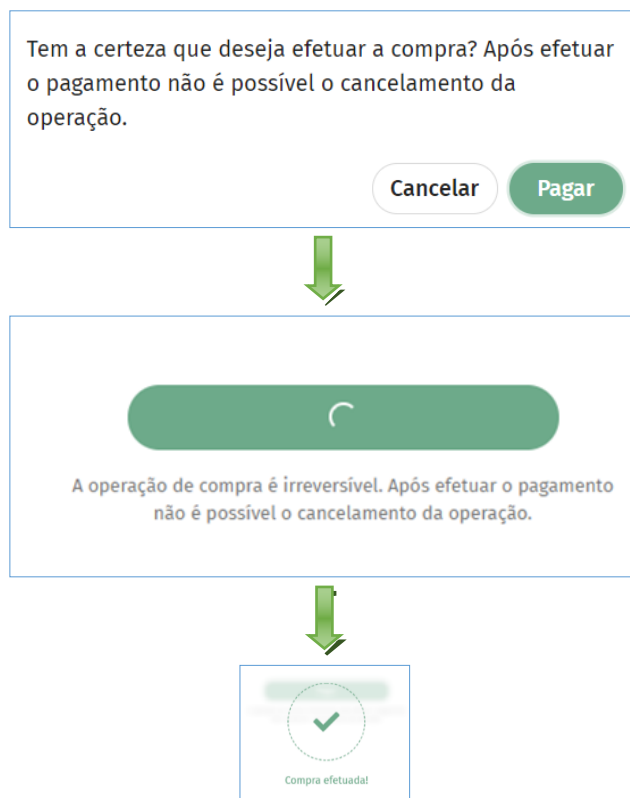
Selecionar a refeição - almoço ou jantar – e, de seguida, o(s) produto(s) pretendido(s),



Para pagar, carregar no ícone  (Pagar), no canto superior direito,



Carregar em “Pagar” e confirmar a compra,



Com a confirmação do pagamento, é gerado um ticket, que tem um Qr Code associado,



Carregar no Qr Code para o abrir e fazer a leitura no "validador de balcão" ou num POS,

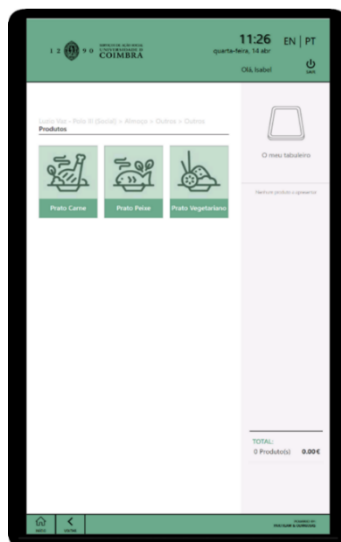


2. Compra no Quiosque

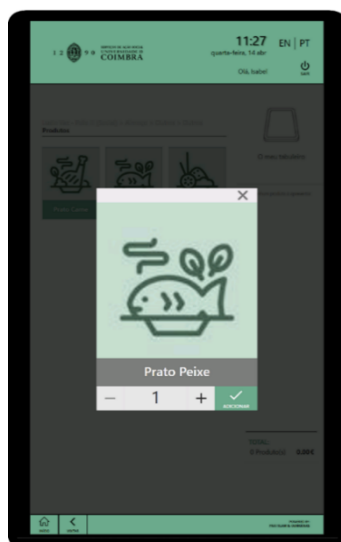
Após identificação com o Qr Code da SASUC Go! (localizado na página inicial, junto à fotografia) escolher a opção “Comprar refeição”,



Escolher o tipo de refeição a comprar (carne, peixe ou vegetariana),



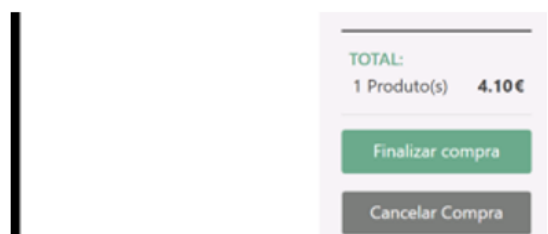
Definir a quantidade e adicionar,



É apresentado no ecrã o tabuleiro virtual com a seleção efetuada, bem como o valor a pagar,



Para finalizar a compra, carregar em "Finalizar compra",



É emitido um talão com um Qr Code, para ser apresentado no balcão,



Se carregar em “Cancelar Compra”, aparecerá uma janela com as opções “Cancelar Compra” ou Terminar sessão,

