

MOBILIDADE OUTGOING
TUTORIAL
INSCRIÇÃO PASSO A PASSO
Universidade de Coimbra



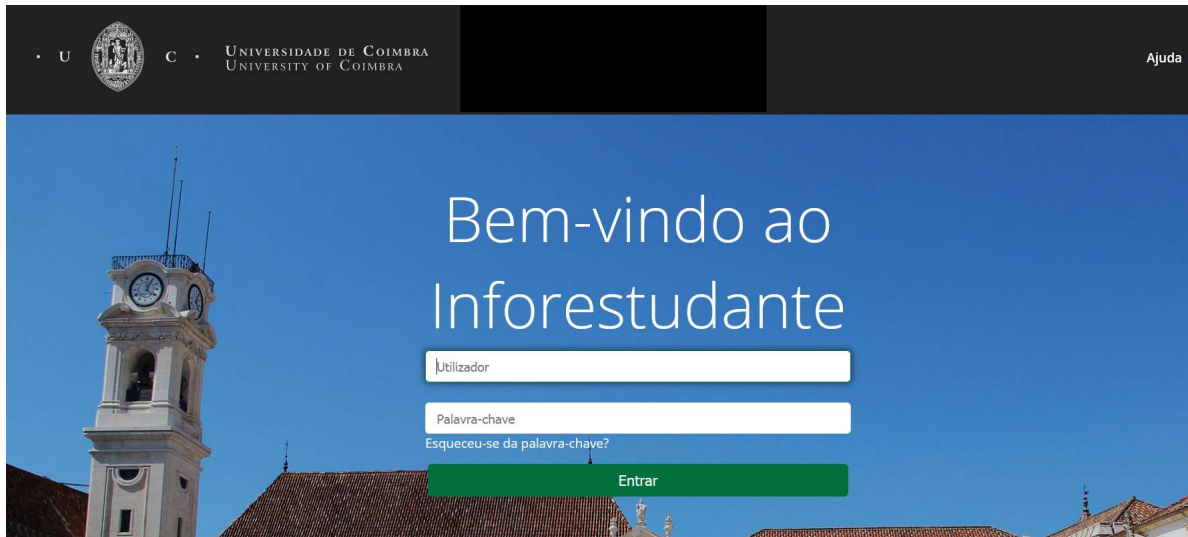
VAMOS?



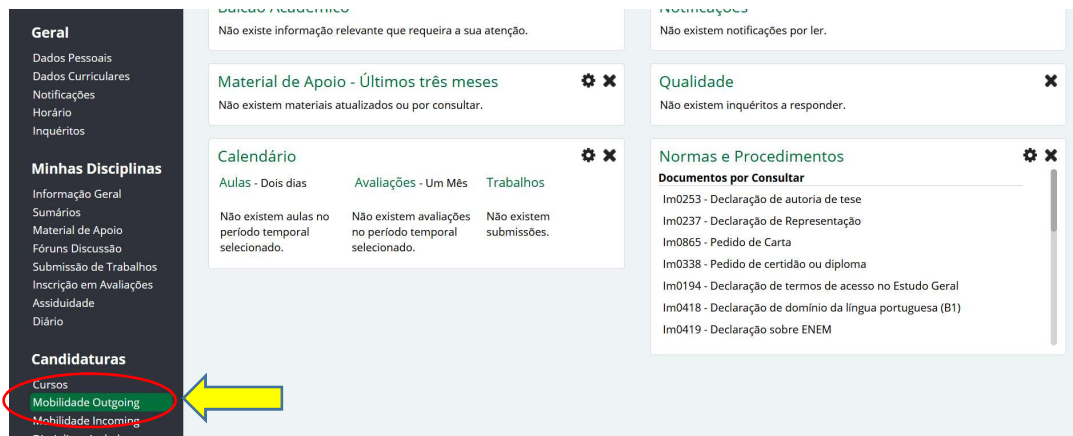
ESTUDAR
NO ESTRANGEIRO



1. Entrar no Inforestudante:



2. Escolher “Candidaturas – Mobilidade Outgoing”:



3. Selecionar o Curso no âmbito do qual pretende realizar a mobilidade:

Selecionar Matrícula

Curso	Ano Letivo Matrícula	Estado Matrícula	
Curso de Formação de Língua e Cultura Francesas II	2015/2016	Interrompido	Selecionar
Doutoramento em Relações Internacionais - Política Internacional e Resolução de Conflitos	2015/2016	Ativo	Selecionar
Doutoramento em Relações Internacionais - Política Internacional e Resolução de Conflitos	2014/2015	Interrompido	Selecionar

4. Selecionar Nova Inscrição:

Candidaturas a Mobilidade Outgoing

Ano Letivo	Regime	Programa	Âmbito	Estado	
2018/2019	1.º Semestre	Erasmus+	Estágio	Inscrição por lacrar	Detalhes
2016/2017	Anual	Erasmus+	Estágio	Desistiu	Detalhes

ATENÇÃO: Este menu não aparece quando as inscrições estão encerradas. Para inscrição fora de prazo autorizada, tem sempre que contactar a DRI.

5. Iniciar o preenchimento da inscrição

Outgoing

Passo 1

⚠ Para poder iniciar o processo de inscrição tem **obrigatoriamente** que **ler** e declarar que **aceita** as condições contidas no **Guia de Candidatura** acessível através de [aqui](#).

* Declaro que li e aceito as condições contidas no Guia de Candidatura: ☐

Nova Inscrição para Candidatura a Programas de Mobilidade

* Tipo da Mobilidade: ☒ Erasmus+ ☐ Outras Mobilidades

* Ano Letivo: 2018/2019

* Regime:

* Âmbito da Mobilidade:

* Duração da Mobilidade: De dd-mm-aaaa até dd-mm-aaaa

* Campos de preenchimento obrigatório.

ATENÇÃO:
Não poderá avançar sem declarar que leu o Guia de Candidatura e que aceita as condições nele contidas. O Guia de Candidatura é de leitura obrigatória.

[Continuar](#) [Voltar](#)

6. Selecionar o Programa pretendido:

- Erasmus – para mobilidades a decorrer nos países europeus elegíveis para o Programa

através de [aqui](#).

* Declaro que li e aceito as condições contidas no Guia de Candidatura: ☐

Nova Inscrição para Candidatura a Programas de Mobilidade

* Tipo da Mobilidade: ☒ Erasmus+ ☐ Outras Mobilidades

* Programa de Mobilidade:

* Ano Letivo: ELAN (European Liberal Arts Network)
Erasmus+

* Regime:

* Âmbito da Mobilidade:

* Duração da Mobilidade: De dd-mm-aaaa até dd-mm-aaaa

* Campos de preenchimento obrigatório.

[Continuar](#) [Voltar](#)

- Outras Mobilidades – mobilidade no âmbito de outros Programas:
Convénios, MAUI, AEN, Almeida Garrett, etc

atraves de [aquí](#).

* Declaro que li e aceito as condições contidas no Guia de Candidatura: ☐

Nova Inscrição para Candidatura a Programas de Mobilidade

* Tipo da Mobilidade: ☐ Erasmus+ ☒ Outras Mobilidades

* Programa de Mobilidade:

* Ano Letivo: AEN_Australian European Network (Rede Utrecht)
Almeida Garrett

* Regime:

* Âmbito da Mobilidade: Fee-paying Agreements
Free Mover
Grupo de Coimbra
Grupo de Tordesilhas

* Duração da Mobilidade: MAUI_Mid-America Universities International (Rede Utrecht)
Programa de Licenciaturas Internacionais - PLI
REARI-RJ
Rede Utrecht
Research Agreements

7. Escolher o Regime:
1º semestre – setembro a fevereiro
2º semestre – fevereiro a julho
Anual – ano letivo completo

Fóruns Discussão
Submissão de Trabalhos
Inscrição em Avaliações
Assiduidade
Diário

Candidaturas

Cursos
Mobilidade Outgoing
Mobilidade Incoming
Disciplinas Isoladas
Estágios de Verão

Balcão Académico

Certidões
Inscrições em Cursos
Entrega Dissertações
Inscrições em Exames
Inscrições em Turmas
Propinas e Emolumentos

Nova Inscrição para Candidatura a Programas de Mobilidade

* Tipo da Mobilidade: ☒ Erasmus+ ☐ Outras Mobilidades

* Programa de Mobilidade: Erasmus+

* Ano Letivo: 2018/2019

* Regime:

* Âmbito da Mobilidade: 1.º Semestre
2.º Semestre

* Duração da Mobilidade: Anual dd-mm-aaaa até dd-mm-aaaa

* Campos de preenchimento obrigatório.

8. Selecionar o âmbito:

- Estudos – para realizar unidades curriculares para obter creditação
- Estágio – para realizar um estágio curricular ou extra-curricular ou pesquisa para a tese de Mestrado ou Doutoramento

Nova Inscrição para Candidatura a Programas de Mobilidade

* Tipo da Mobilidade: ☒ Erasmus+ ☐ Outras Mobilidades

* Programa de Mobilidade: Erasmus+

* Ano Letivo: 2018/2019

* Regime: 1.º Semestre

* Âmbito da Mobilidade: Estágio

* Duração da Mobilidade: Estudo até

* Campos de preenchimento obrigatório.

[Continuar](#) [Voltar](#)

9. Preencher a Duração da Mobilidade

Nova Inscrição para Candidatura a Programas de Mobilidade

* Tipo da Mobilidade: ☒ Erasmus+ ☐ Outras Mobilidades

* Programa de Mobilidade: Erasmus+

* Ano Letivo: 2018/2019

* Regime: 1.º Semestre

* Âmbito da Mobilidade: Estudo

* Duração da Mobilidade: De 03-09-2018 até 15-02-2019

* Campos de preenchimento obrigatório.

[Continuar](#) [Voltar](#)

ATENÇÃO:

Colocar a data previsível de início e de final da mobilidade – nesta fase estas datas ainda são provisórias uma vez que não sabe ainda onde foi colocado(a). Na fase de candidatura tem que colocar as datas reais.

10. Depois de todos os campos preenchidos, clicar em Continuar:

Submissão de Trabalhos
Inscrição em Avaliações
Assiduidade
Diário

Candidaturas
Cursos
Mobilidade Outgoing
Mobilidade Incoming
Disciplinas Isoladas
Estágios de Verão

Balcão Académico
Certidões
Inscrições em Cursos
Entrega Dissertações
Inscrições em Exames
Inscrições em Turmas
Propinas e Emolumentos
Normas e Procedimentos
Requerimentos

Consultas

Declaro que li e aceito as condições contidas no Guia de Candidatura: ☒

Nova Inscrição para Candidatura a Programas de Mobilidade

* Tipo da Mobilidade: ☒ Erasmus+ ☐ Outras Mobilidades

* Programa de Mobilidade:

* Ano Letivo: 2018/2019

* Regime:

* Âmbito da Mobilidade:

* Duração da Mobilidade: De até

* Campos de preenchimento obrigatório.

Continuar **Voltar**

11. MOBILIDADE PARA ESTUDOS

Neste passo tem que seleccionar, por ordem de preferência, as três instituições onde gostaria de realizar mobilidade.

ATENÇÃO: Verifique primeiro na página da DRI, junto do GRI da sua Faculdade ou do/a Coordenador/a de mobilidade quais os protocolos ativos, no âmbito da sua área de estudos, para as instituições que pretende escolher.

Para cada opção tem que clicar em Alterar:

Notificações
Horário
Inquéritos

Minhas Disciplinas
Informação Geral
Sumários
Material de Apoio
Fóruns Discussão
Submissão de Trabalhos
Inscrição em Avaliações
Assiduidade
Diário

Candidaturas
Cursos
Mobilidade Outgoing
Mobilidade Incoming
Disciplinas Isoladas
Estágios de Verão

Balcão Académico
Certidões
Inscrições em Cursos

Outgoing

Passo 2

Neste passo do processo de inscrição, tem que definir as 3 opções de destino onde pretende realizar a mobilidade outgoing.

Opção 1 **Alterar**

Opção 2 **Alterar**

Opção 3 **Alterar**

* Campos de preenchimento obrigatório.

11.1 Escolher o país:

Informação Geral
Sumários
Material de Apoio
Fóruns Discussão
Submissão de Trabalhos
Inscrição em Avaliações
Assiduidade
Diário

Candidaturas
Cursos
Mobilidade Outgoing
Mobilidade Incoming
Disciplinas Isoladas
Estágios de Verão

Balcão Académico
Certidões
Inscrições em Cursos
Entrega Dissertações
Inscrições em Exames
Inscrições em Turmas
Propinas e Emolumentos
Normas e Procedimentos

Opção 1 Terminar Alteração Não Definir

* País da Instituição:

* Cidade da Instituição:

* Instituição:

Albânia
Alemanha
Angola
Argélia
Argentina
Austrália
Áustria
Bélgica
Bolívia
Brasil
Bulgária
Cabo Verde
Canadá
Cazaquistão
Chile
China
Chipre
Colômbia
Coreia do Sul

Opção 2 Alterar

Opção 3 Alterar

* Campos de preenchimento obrigatórios

11.2 Escolher a cidade:

Informação Geral
Sumários
Material de Apoio
Fóruns Discussão
Submissão de Trabalhos
Inscrição em Avaliações
Assiduidade
Diário

Candidaturas
Cursos
Mobilidade Outgoing
Mobilidade Incoming
Disciplinas Isoladas
Estágios de Verão

Balcão Académico
Certidões
Inscrições em Cursos
Entrega Dissertações
Inscrições em Exames
Inscrições em Turmas
Propinas e Emolumentos
Normas e Procedimentos

Opção 1 Terminar Alteração Não Definir

* País da Instituição: Espanha

* Cidade da Instituição:

* Instituição:

Alcalá de Henares
Alicante
Almería
Barcelona
Bilbao
Burgos
Cáceres
Cádiz
Castellón
Ciudad Real
Córdoba
Elche
Espanha
Gijón
Girona
Granada
Huelva

Opção 2 Alterar

Opção 3 Alterar

* Campos de preenchimento obrigatórios

11.3 Escolher a instituição pretendida:

Dados Pessoais

Dados Curriculares

Notificações

Horário

Inquéritos

Minhas Disciplinas

Informação Geral

Sumários

Material de Apoio

Fóruns Discussão

Submissão de Trabalhos

Inscrição em Avaliações

Assiduidade

Diário

Candidaturas

Cursos

Mobilidade Outgoing

Mobilidade Incoming

Disciplinas Isoladas

Estágios de Verão

Balcão Académico

Certidões

Inscrições em Cursos

Candidaturas Outgoing

Neste passo do processo de

Opção 1

* País da Instituição:

* Cidade da Instituição:

* Instituição:

Centro Europeo de Estudios Superiores (CEES)

Consejo Superior de Investigaciones Científicas de España

Escuela Europea de Administración de Empresas

Escuela Nacional de Sanidad

Escuela Oficial de Turismo

Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Minas

Escuela Universitaria de Formación del Profesorado de E.G.B.

Fundación Universitaria San Pablo (CEU)/Colegio Univ. Luis Vives

Instituto Nacional de Educación Física de Madrid

Museo Nacional de ciencias Naturales

Real Colegio Universitario Maria Cristina

Real Escuela Superior de Arte Dramático

Saint Charles College

Passo 2

Alteração

Não Definir

Opção 2

Alterar

Opção 3

Alterar

11.4 Escolher a área:

Candidaturas

Cursos

Mobilidade Outgoing

Mobilidade Incoming

Disciplinas Isoladas

Estágios de Verão

Balcão Académico

Certidões

Inscrições em Cursos

Entrega Dissertações

Inscrições em Exames

Inscrições em Turmas

Propinas e Emolumentos

Normas e Procedimentos

Requerimentos

Consultas

Cursos

Menores

Docentes

Pautas

Rede UC

Download

Dental studies (0911)

Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo

Duração: 10 meses

Download

Journalism and reporting (0321)

Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo

Duração: 9 meses cada

Download

Language acquisition (0231)

Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo, 3º Ciclo

Duração: 6 meses cada

Download

Literature and linguistics (0232)

Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo

Duração: 10 meses

Download

Medicine (0912)

Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo

Duração: 9 months 4 months

Download

Education science (0111)

Ciclo(s): 2º Ciclo

Duração: 9 meses

Download

Psychology (0313)

Ciclo(s): 3º Ciclo

Duração: 6 meses (cada)

Download

Psychology (0313)

Ciclo(s): 2º Ciclo

Atenção: Na mobilidade para estudos tem que existir um protocolo na sua área de estudos com a instituição onde pretende realizar mobilidade.

11.5 Depois de escolher a área de estudos, clicar em “Terminar Alteração”

Opção 1

* País da Instituição: Espanha

* Cidade da Instituição: Madrid

* Instituição: Universidad Complutense de Madrid - UCM

Protocolo: Área de Estudo

Download	Área de Estudo	Seleção
Download	Dental studies (0911) Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo Duração: 10 meses	☒
Download	Journalism and reporting (0321) Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo Duração: 9 meses cada	☐
Download	Language acquisition (0231) Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo, 3º Ciclo Duração: 6 meses cada	☐
Download	Literature and linguistics (0232) Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo Duração: 10 meses	☐
Download	Medicine (0912) Ciclo(s): 1º Ciclo, 2º Ciclo	☐

11.6 Repetir o passo anterior para todas as opções 2 e 3:

Outgoing

Passo 2

Neste passo do processo de inscrição, tem que definir as **3 opções** de destino onde pretende realizar a mobilidade outgoing.

Opção 1 (Selecionada)

Universidad Complutense de Madrid - UCM (E MADRID03) | Madrid (Espanha)
Dental studies (0911)

Opção 2

Opção 3

Depois de as 3 opções estarem preenchidas, clicar em Continuar.

12. MOBILIDADE PARA ESTÁGIO

Neste momento que tem que selecionar onde gostaria de realizar o estágio.

Outgoing

Passo 2

Neste passo do processo de inscrição, tem que definir as **3 opções** de destino onde pretende realizar a mobilidade outgoing.

Opção 1

Alterar

Opção 2

Alterar

Opção 3

Alterar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Vão aparecer três opções de escolha:

12.1 Opção - “Instituição de Ensino”: instituição de ensino superior com a qual existe um acordo Erasmus (vaga protocolada):

Instituição de Ensino

Passo 2

Neste passo do processo de inscrição, deve definir (no máximo) **3 opções** de destino onde pretende realizar a mobilidade outgoing.

Opção 1

Terminar Alteração Não Definir

* Instituição de Acolhimento: Instituição de Ensino

* Pais da Instituição:

* Cidade da Instituição:

* Instituição:

Opção 2

Alterar

Opção 3

Alterar

* Campos de preenchimento obrigatório.

ATENÇÃO: Esta opção é utilizada para quem pretende realizar um estágio numa instituição com a qual existe um acordo institucional prévio. Pode consultar a lista das instituições no site da DRI, junto do GRI da sua Faculdade ou do/a Coordenador/a de mobilidade da sua área de estudos. Tem que selecionar o país, a cidade e o nome da instituição.

12.2 Opção - “Outra Instituição” – deve escolher esta opção caso já tenha sido aceite por uma entidade de acolhimento.

Notificações
Horário
Inquéritos

Minhas Disciplinas
Informação Geral
Sumários
Material de Apoio
Fóruns Discussão
Submissão de Trabalhos
Inscrição em Avaliações
Assiduidade
Diário

Candidaturas
Cursos
Mobilidade Outgoing
Mobilidade Incoming
Disciplinas Isoladas
Estágios de Verão

Balcão Académico
Certidões
Inscrições em Cursos
Entrega Dissertações
Inscrições em Exames
Inscrições em Turmas
Propinas e Emolumentos
Normas e Procedimentos
Requerimentos

Outgoing

Neste passo do processo de inscrição, deve definir (no máximo) 3 opções de destino onde pretende realizar a mobilidade outgoing.

Opção 1 Terminar Alteração Não Definir

* Instituição de Acolhimento: ☒ Instituição de Ensino ☐ Outra Instituição ☐ A definir posteriormente

* País da Instituição:

* Cidade da Instituição:

* Instituição:

Coordenador na Instituição: Nome:
Função:
Contacto(s):
Endereço:

* Área de Estudo:

↑ ↓

ATENÇÃO: Esta opção deve ser escolhida por quem já tem uma aceitação por parte de uma entidade. Neste caso, deve preencher os dados da entidade e da pessoa responsável pelo estágio.

12.3 Opção – “A definir posteriormente”: esta opção só deve ser utilizada se o/a estudante não tiver ainda encontrado um local de estágio até à data em que encerram as inscrições.

Notificações
Horário
Inquéritos

Minhas Disciplinas
Informação Geral
Sumários
Material de Apoio
Fóruns Discussão
Submissão de Trabalhos
Inscrição em Avaliações
Assiduidade
Diário

Candidaturas
Cursos
Mobilidade Outgoing
Mobilidade Incoming
Disciplinas Isoladas
Estágios de Verão

Balcão Académico
Certidões
Inscrições em Cursos
Entrega Dissertações
Inscrições em Exames
Inscrições em Turmas
Propinas e Emolumentos
Normas e Procedimentos
Requerimentos

Outgoing

Neste passo do processo de inscrição, deve definir (no máximo) 3 opções de destino onde pretende realizar a mobilidade outgoing.

Opção 1 Terminar Alteração Não Definir

* Instituição de Acolhimento: ☐ Instituição de Ensino ☐ Outra Instituição ☒ A definir posteriormente

Terá obrigatoriamente que definir os dados da instituição de acolhimento relativa a esta opção até à fase de lacragem da candidatura.

↑ ↓

Opção 2 Alterar

↑ ↓

Opção 3 Alterar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Continuar Voltar

ATENÇÃO: Opção a utilizar apenas nos casos em que não foi encontrado ainda um local de estágio. Ser-lhe-á indicado um prazo para indicar o local.

NOTA: Para a mobilidade para estágios, apenas no caso de já ter uma aceitação por parte de uma entidade de acolhimento, não será necessário preencher as opções 2 e 3.

13. Preenchimento de questões de carácter geral

13.1 Competências Linguísticas – colocar informação sobre o idioma de origem e conhecimentos de outras línguas

Passo 3

Competências Linguísticas

Idioma de Origem:

Outro(s) Idioma(s):

Outras Questões

* Está disposto a participar no programa Buddy? ☐ Sim ☐ Não
Obs: Mais informação disponível [aqui](#).

* No âmbito de mobilidade autoriza que os seus contactos sejam divulgados junto de futuros estudantes? ☐ Sim ☐ Não

* Está disposto a dar o seu testemunho relativo ao seu período de mobilidade? ☐ Sim ☐ Não

* É bolseiro dos SAS / Isenção ou redução de propinas? ☐ Sim ☐ Não

13.2 Outras questões – Tem que responder a todas as questões para poder avançar com a inscrição. É importante que as respostas sejam verídicas, pois elas poderão vir a ser utilizadas no decorrer do processo.

- Está disposto a participar no programa Buddy? – programa de ajuda na integração dos estudantes estrangeiros – para mais informações consultar <https://esncoimbra.org/news/buddy-programme>
- No âmbito de mobilidade autoriza que os seus contactos sejam divulgados junto de futuros estudantes?
- Está disposto a dar o seu testemunho relativo ao seu período de mobilidade?
- É bolseiro dos SAS / Isenção ou redução de propinas?
- É portador de alguma deficiência / tem NEE?
- Já alguma vez efetuou mobilidade no âmbito do programa Erasmus+? – Se responder sim, tem que mencionar onde e por quanto tempo;
- Estudos que pretende efetuar na universidade anfitriã – basta uma breve descrição do que pretende ir fazer na instituição parceira. Não necessita de mencionar neste espaço as unidades curriculares que pretende ir realizar;
- Descreva sucintamente o que o levou a inscrever-se.
- Apenas na mobilidade para estágios – Tipo de estágio (curricular, extra-curricular ou recém-graduado)

Depois de responder a todas estas questões, clicar em **Continuar**.



15.1 Procuração



ATENÇÃO:
A Procuração
tem que ser
assinada
pelo(a)
candidato(a).

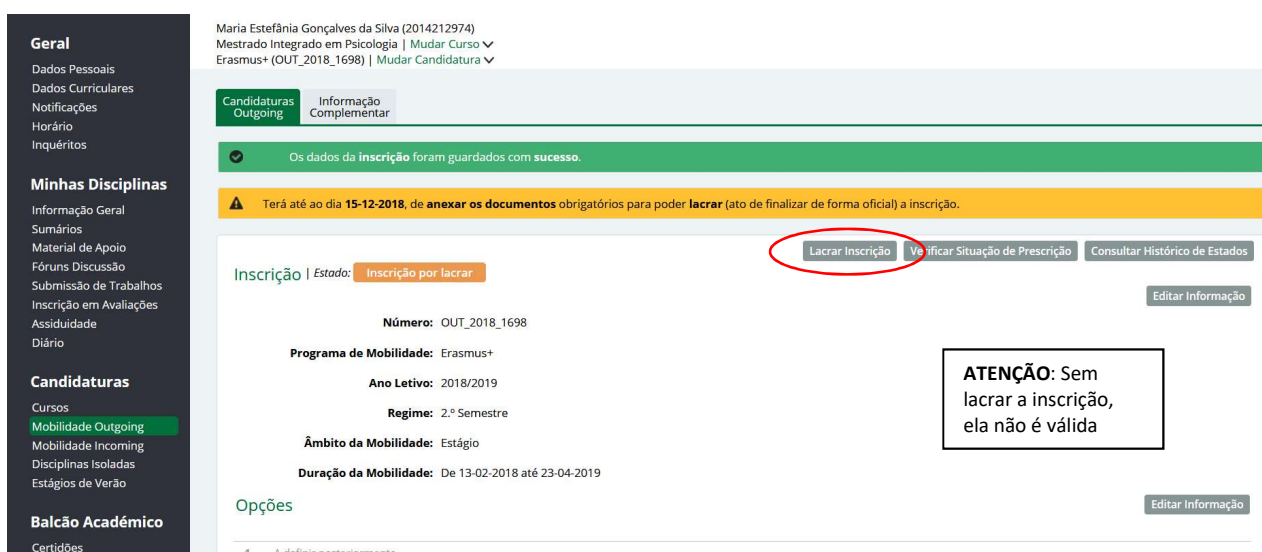
15.2 Comprovativo do IBAN e Swift Code



Deverá submeter um comprovativo de IBAN (talão do Multibanco ou outro) da conta para onde deverá ser transferida uma eventual bolsa Erasmus.

16. Lacrar a Inscrição:

Depois de adicionados os documentos, tem que lacrar a inscrição. Sem este passo a inscrição não é válida.



ATENÇÃO: Sem
lacrar a inscrição,
ela não é válida

17. Confirmação da Lacragem

Início > Candidaturas Mobilidade Outgoing > Inscrição > Lacrar Inscrição

Maria Estefânia Gonçalves da Silva (2014212974)
Mestrado Integrado em Psicologia | Mudar Curso ✓
Erasmus+ (OUT_2018_1698) | Mudar Candidatura ✓

Candidaturas Outgoing | Informação Complementar

Aviso(s)

- Após lacragem, não poderá realizar mais alterações à inscrição uma vez que esta será submetida a validação, avaliação e aceitação.

Deseja mesmo lacrar a sua inscrição?

Confirmar **Cancelar**

ATENÇÃO: Tem que confirmar que pretende lacrar a inscrição

18. Inscrição lacrada com sucesso:

A inscrição está finalizada e segue para avaliação pela Divisão de Relações Internacionais.

Início > Candidaturas Mobilidade Outgoing > Inscrição > Inscrição Lacrada com sucesso.

Maria Estefânia Gonçalves da Silva (2014212974)
Mestrado Integrado em Psicologia | Mudar Curso ✓
Erasmus+ (OUT_2018_1698) | Mudar Candidatura ✓

Candidaturas Outgoing | Informação Complementar

Inscrição Lacrada com sucesso.

Deve aguardar que a sua inscrição siga agora o processo normal que inclui a validação, avaliação e aceitação da mesma.

Deseja mesmo lacrar a sua inscrição?

Confirmar **Cancelar**

ATENÇÃO: Tem que confirmar que pretende lacrar a inscrição